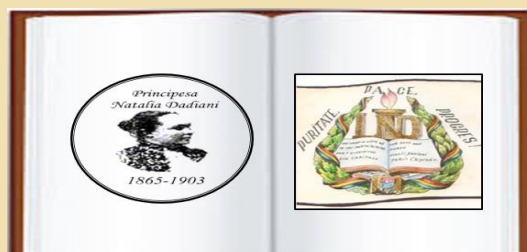


01-06

# INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „PRINCIPESA NATALIA DADIANI”



## PLAN DE DEZVOLTARE A INSTITUȚEI ȘCOLARE pentru perioada 2022-2027



**ADRESA:** Republica Moldova, municipiul Chișinău, MD – 2069,  
str. „Calea Ieșilor”, nr. 21, blocul I, str. „Trușeni”, nr. 3, blocul II  
Tel. **director** (+373) 22-74-29-18, **anticamera** (+373) 22-74-75-19, **blocul II**  
(+373) 22-74-88-31, **contabilitatea** (+373) 22-22-82-42

Tel/Fax: (+373) 22-71-97-06

Site: [www.nataliadadiani.wix.com/natalia-dadiani](http://www.nataliadadiani.wix.com/natalia-dadiani)

E-mail: [ipltnataliadadiani@gmail.com](mailto:ipltnataliadadiani@gmail.com)

Pagina Facebook: IPLT „Principesa Natalia Dadiani”



# PLAN DE DEZVOLTARE A INSTITUȚIEI ȘCOLARE

pentru perioada  
2022-2027

Avizat în Consiliul

Profesoral

din 20 septembrie 2022

Aprobat în Consiliul de

Administrație

din 20 septembrie 2022

**Planul de dezvoltare a instituției reprezintă:**

❖ cadru coerent de prognoză pentru organizarea și funcționarea instituției prin promovarea principiului culturii calității;

❖ efortul conjugat și constant al echipei, care produce decizii fundamentale și acțiuni ce determină misiunea și viziunea instituției, identificând obiective comune și rezultate scontate;

**Componența grupului de lucru:**

- ❖ **Țîpu Valentina – directorul liceului;**
- ❖ **Gîțlan Vasile – director adjunct pentru instruire;**
- ❖ **Obletsova Galina – director adjunct pentru instruire;**
- ❖ **Cerbușca Zinaida – director adjunct pentru educație;**
- ❖ **Panaghiu Aurelia - director adjunct pentru instruire în clasele primare;**
- ❖ **Panfilov Liliana – director adjunct pentru instruire în clasele cu profil;**
- ❖ **Boboc Valentina – președintele Comitetului Sindical;**
- ❖ **Oața Valentina – psiholog școlar;**
- ❖ **Zupcu Alexandrina – profesoară de biologie;**
- ❖ **Sîrbu Diana – președintele Consiliului reprezentativ al părinților liceului;**
- ❖ **Greco Maria – președintele Consiliului elevilor.**



## Cuprins:

### *I. Introducere*

- § 1.1 Cadrul general.....p. 6 - 8  
§ 1.2 Cadrul legislativ.....p. 8

### *II. Pașaportul liceului*

- § 2.1 Elemente de identificare a instituției.....p. 9 - 10  
§ 2.2 Repere istorice.....p. 11 - 12  
§ 2.3 Amplasare geografică.....p. 12

### *III. Analiza situației actuale din liceu*

- § 3.1 Resurse umane.....p. 13 - 15  
§ 3.2 Acces. Rezultate. Calitate. Relevanță.....p. 16 - 25  
§ 3.3 Resurse materiale și financiare.....p. 25 - 26  
§ 3.4 Cultura organizațională.....p. 27 - 29  
§ 3.5 Relații cu comunitatea.....p. 29 - 32

### *IV. Diagnoza mediului intern și extern*

- § 4.1 Analiza PESTE.....p. 32 - 33  
§ 4.2 Analiza SWOT.....p. 34 - 39

### *V. Componenta strategică*

- § 5.1 Viziune și misiune.....p. 40 - 41  
§ 5.2 Priorități și obiective strategice.....p. 42

### *VI. Planificarea operațională, analiză a costurilor și sursele de finanțare.....p.43 - 56*

## *Lista de abrevieri:*

- ❖ IPLT „Principesa Natalia Dadiani” – Instituția Publică Liceul Teoretic „Principesa Natalia Dadiani”;
- ❖ PDI – Plan de dezvoltare a instituției;
- ❖ APL – Administrația Publică Locală;
- ❖ DGETS – Direcția Generală Educație, Tineret și Sport a Consiliului municipal Chișinău;
- ❖ MET – Ministerul Educației și Tineretului;
- ❖ UPS „Ion Creangă” – Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”;
- ❖ CNM – Centru Național de Mediu;
- ❖ ACES – Academia Școlilor din Europa Centrală;
- ❖ KOIKA – Agenția Coreeană pentru Cooperare Internațională;
- ❖ AO „LUMOS” – Asociația Obștească „LUMOS”;
- ❖ BERD – Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare;
- ❖ BEI – Banca Europeană pentru Investiții;
- ❖ IȘE – Institutul de Științe ale Educației;
- ❖ USM – Universitatea de Stat din Moldova;
- ❖ PAC – Prevenirea Abuzului față de Copii;
- ❖ UNICEF – Fondul Internațional pentru urgențe ale Copiilor al Națiunilor Unite;
- ❖ U.S.E.F.S. – Universitatea de Stat de Educație fizică și Sport;
- ❖ A.M. „Alexandru cel Bun” – Academia Militară „Alexandru cel Bun”;
- ❖ CSPT „Amigos” – Centru de Sănătate Prietenos Tinerilor, sectorul Buiucani;

## *Lista figurilor:*

- Figura 2.3.1.** Amplasarea geografică a IPLT „Principesa Natalia Dadiani”
- Figura 3.1.1.** Repartizarea profesorilor după vechimea muncii în pedagogie
- Figura 3.1.2.** Repartizarea profesorilor după grade didactice
- Figura 3.1.3.** Sarcina didactică a profesorilor
- Figura 3.2.1.** Dinamica efectivului de elevi
- Figura 3.2.2.** Calitatea procesului de instruire a elevilor
- Figura 3.2.3.** Reușita în procente a ciclului primar în perioada 2018-2022
- Figura 3.2.4.** Calitatea instruirii elevilor din ciclul primar în perioada 2018-2022
- Figura 3.2.5.** Reușita în procente a ciclului gimnazial în perioada 2018-2022
- Figura 3.2.6.** Calitatea instruirii elevilor din ciclul gimnazial în perioada 2018-2022
- Figura 3.2.7.** Reușita în procente a ciclului liceal în perioada 2018-2022
- Figura 3.2.8.** Calitatea instruirii elevilor din ciclul liceal în perioada 2018-2022
- Figura 3.2.9.** Analiza comparativă a rezultatelor examenelor de absolvire a gimnaziului în perioada 2018-2022
- Figura 3.2.10.** Dinamica reușitei la examenele de absolvire a gimnaziului, perioada 2018-2022

**Figura 3.2.11.** Analiza comparativă a rezultatelor de la examenele de Bacalaureat, profil real, perioada 2018-2022

**Figura 3.2.12.** Analiza comparativă a rezultatelor de la examenele de Bacalaureat, profil umanist, perioada 2018-2022

**Figura 3.2.13.** Dinamica reușitei la examenele de Bacalaureat a clasei cu profil real, perioada 2018-2022

**Figura 3.2.14.** Dinamica reușitei la examenele de Bacalaureat a clasei cu profil real, perioada 2018-2022

**Figura 3.2.15.** Numărul de elevi încadrați în cercurile extrașcolare, perioada 2018-2022

**Figura 3.2.16.** Performanțele elevilor la conferința intraliceală

**Figura 6.1.** Organigrama IPLT „Principesa Natalia Dadiani”

### ***Lista tabelelor:***

**Tabelul 2.1.1.** Date despre documentele privind funcționarea instituției de învățământ

**Tabelul 3.1.1.** Structura pe categorii de vârste a cadrelor didactice de bază

**Tabelul 3.2.1.** Reușita ciclului primar în perioada 2018-2022

**Tabelul 3.2.2.** Reușita ciclului gimnazial în perioada 2018-2022

**Tabelul 3.2.3.** Reușita ciclului liceal în perioada 2018-2022

**Tabelul 3.2.4.** Etapa de sector, olimpiada

**Tabelul 3.2.5.** Etapa municipală, olimpiada

**Tabelul 3.2.6.** Etapa municipală, conferința

**Tabelul 3.2.7.** Etapa republicană, olimpiada

**Tabelul 3.2.8.** Date statistice despre elevii aflați la evidență și familiile acestora

**Tabelul 3.2.9.** Date statistice despre absenteismul elevilor la ore

**Tabelul 3.3.1.** Resurse materiale

**Tabelul 3.3.2.** Resurse financiare. Cheltuieli conform necesităților educaționale

**Tabelul 3.5.1.** Proiecte educaționale, socio-culturale ale IPLT „Principesa Natalia Dadiani”

**Tabelul 4.2.1.** Analiza SWOT. Dezvoltare curriculară

**Tabelul 4.2.1.** Analiza SWOT. Dezvoltarea resurselor umane

**Tabelul 4.2.1.** Analiza SWOT. Dezvoltarea resurselor materiale și financiare

**Tabelul 4.2.1.** Analiza SWOT. Dezvoltarea relațiilor comunitare

**Tabelul 6.1.** Planificarea operațională 2022-2027

**Tabelul 6.2.** Perspectiva rețelei de clase 2022-2027

**Tabelul 6.3.** Ciclograma săptămânii de lucru a instituției

**Tabelul 6.4** Forme de control intern managerial 2022-2027

*Motto: „O educație bună este izvorul întregului bine în lume” (Immanuel Kant)*

## ***I. Introducere***

### **§ 1.1 Cadrul general**

#### **Raționamente generale**

Actualitatea postmodernă se dezvoltă în circumstanțele unor modificări consistente în aria tehnologiilor, convingerilor, sistemelor politice, economiei, diversificării pieței de servicii, care impun necesitatea unui învățământ concordat la provocările timpului și a unei activități manageriale cu vervă antreprenorială flexibilă, adaptabilă și creativă. Ascensiunea sferei tehnologice și accesului sporit la cunoaștere demonstrează că astăzi pot fi realizate schimbări considerate imposibile până acum. Abundența reformelor devine o consecință a progresului. Viitorul preconizat acum în contextul direcțiilor prioritare: acces, rezultate, calitate, relevanță trebuie să corespundă cerințelor zilei de mâine, asigurând continuitatea realizării PDI pentru anii (2000-2005, 2005-2010, 2010-2015, 2016-2020).

#### **Contextul Proiectului de dezvoltare a instituției școlare 2022 - 2027**

Reprezintă documentul de politică educațională locală, bazat pe politici educaționale naționale, sinteză a particularităților necesităților social-economice, demografice și instituționale districtului liceului, elaborat prin cooperare în parteneriat cu diverși factori educaționali, sociali și economici, care trasează direcțiile de dezvoltare a instituției și profilează finalitățile așteptate.

În perioada propusă pentru implementarea PDI vor fi aplicate strategiile alese, operaționalizarea anuală a obiectivelor generale și specifice în sensul asigurării echitabile a accesului copiilor la o educație de calitate, ghidarea, monitorizarea și evaluarea trimestrială și anuală printr-un sistem de control intern managerial în vederea îmbunătățirii rezultatelor pe parcurs și realizării performante ale standardelor de eficiență a învățării.

#### **Actualitatea Proiectului de dezvoltare a instituției**

Realizarea PDI va favoriza creșterea calității, a eficienței și a echității sistemului de educație, gradul de autonomie a instituției și concentrarea pe obținerea performanței în domeniile prioritare ale managementului (viziune și strategii, curriculum, resurse umane, materiale și financiare, structuri și proceduri, comunitate și parteneriate). În acest sens au fost re-proiectate directivele strategice care reflectă modificările legislative, cerințele societății actuale, pentru formarea sistemului de competențe – cheie elevilor, cultivând păstrarea identității naționale în contextul globalizării și racordării la valorile europene.

## Scopul și viziunea strategică

Scopul PDI rezidă în asigurarea unui cadru coerent de prognoză pentru organizarea și funcționarea eficientă a instituției în vederea materializării prevederilor normative. Acesta va evidenția principalele coordonate ale activității instructiv-educative: autoevaluarea capacității instituționale, analiza culturii organizaționale, evaluarea sistemică a așteptărilor elevilor, părinților și a altor beneficiari relevanți, a motivației resurselor umane, gestionarea unor proceduri de comunicare internă, de decizie și raportare, identificarea și prevenirea perturbărilor majore în desfășurarea procesului de învățare, aplicarea unor proceduri de control intern a documentelor și înregistrărilor, precum și a unor intervenții de ghidare, monitorizare, evaluare, revizuire pentru sporirea calității serviciilor educaționale.

Viziunea strategică a PDI constă în continuarea experienței de învățare de tip formativ, centrată pe personalitatea elevului care parcurge învățământul obligatoriu pentru a dezvolta în permanență finalitățile educaționale de a învăța pentru a ști, a face, a fi, a trăi decent și sigur în comunitate.

Acțiunile planificate în PDI vor corespunde obiectivului – cadru: **Asigurarea echitabilă a accesului copiilor la o educație de calitate.** Se vor urmări implementarea priorităților ce prevăd accesul la educație de calitate și contribuția instituției la îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului educațional, proiectate pe obiectivele:

- ❖ Asigurarea funcționării eficiente a instituției de învățământ preuniversitar;
- ❖ Promovarea sistemului integrat de servicii educaționale și sociale;
- ❖ Dezvoltarea potențialului creativ și protecția socială a minorilor;
- ❖ Implementarea mecanismelor de motivare și protecție socială a personalului angajat;
- ❖ Dezvoltarea rețelei de clase în instituție din perspectiva accesului la educație de calitate prin evaluarea resurselor umane, materiale, financiare;
- ❖ Consolidarea managementului organizațional și instituțional;
- ❖ Implementarea recomandărilor de audit extern;
- ❖ Organizarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

Fiind elaborat pornind de la punctele tari și slabe, de la oportunități și amenințări a analizei SWOT și influenței factorilor din analiza PESTE a unității școlare, PDI reprezintă voința comună a personalului didactic, personalului didactic auxiliar, membrilor echipei de conducere, a părinților și a APL de a îmbunătăți următoarele aspecte:

- ❖ Optimizarea performanțelor școlare ale elevilor prin crearea unei atmosfere deschise și prietenoase, antrenarea unui număr cât mai mare de elevi la participarea în concursurile și competițiile școlare, menținerea dialogului permanent cu părinții despre însușita și educația copiilor lor, cât și implicarea acestora în diverse activități din viața școlii;
- ❖ Creșterea autonomiei și eficienței activității manageriale și educaționale prin dezvoltarea relațiilor de colaborare și parteneriat în vederea dobândirii de competențe necesare integrării în societate a elevilor;
- ❖ Asigurarea resurselor financiare necesare desfășurării procesului de învățământ, în scopul promovării educației de calitate;
- ❖ Ascensiunea profesională a cadrelor didactice spre performanță în domeniile de competență prioritare: proiectarea demersului educațional din perspectiva teoriei

curriculare, organizarea unui mediu de învățare adecvat cerințelor educației moderne, asigurarea realizării procesului educațional de calitate, gestionarea dezvoltării profesionale continue a cadrelor didactice, menținerea relațiilor de colaborare și respect cu familia și comunitatea, dezvoltând parteneriate de perspectivă.

PDI definește mediul în care școala funcționează și are în vedere implementarea unor schimbări necesare, raportate la ceea ce este viabil, valoros în prezent și la ceea ce se impune de a fi îmbunătățit sau dezvoltat.

## § 1.2 Cadrul legislativ

### Actele normative care stau la baza elaborării PDI:

- Codul Muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003;
- Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152/2014;
- Cadrul de Referință al Curriculumului Național, aprobat prin ordinul ME nr. 342/2017
- Standardele de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva școlii prietenoase copilului, aprobate prin ordinul MECC nr. 970/2013
- Standardele de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele școlare în instituțiile de învățământ secundar general, aprobate prin ordinul MECC nr. 193/2019;
- Standardele operaționale minime pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general, aprobate prin ordinul ME nr. 61/2015
- Codul de etică al cadrului didactic, aprobat prin ordinul ME nr.861/2015;
- Ordinul ME nr. 136/2013 cu privire la aprobarea mecanismelor de participare a elevilor la procesul decizional;
- Legea nr. 239 din 13. 11. 2008 privind transparența în procesul decizional;
- Ordinul nr. 187 din 24.12.2013 despre aprobarea Regulamentului privind modul de elaborare, monitorizare și raportare a bugetului pe programe;
- Regulamentul-tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, aprobat prin ordinul ME nr. 235/216
- Contractul colectiv de muncă;
- Statutul liceului;
- Regulamentul intern al liceului;
- Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
- Legea nr. 270 din 23/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
- Legea nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern;
- Hotărârea de Guvern nr.868/2014 privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al II-lea.

## II. Pașaportul liceului

### § 2.1 Elemente de identificare a instituției

***Denumirea instituției:***

Instituția Publică Liceul Teoretic „Principesa Natalia Dadiani”

***Adresa:***

mun. Chișinău, str. „Calea Ieșilor”, nr. 21, blocul I, str. „Trușeni”, nr. 3, blocul II

***Tipul instituției:***

Instituție Publică Liceu Teoretic

***Forme de finanțare:***

Bugetară

***Forme de învățământ:***

- ❖ Primar
- ❖ Gimnazial
- ❖ Liceal

***Profiluri:***

- ❖ Învățământul primar și gimnazial – Profilul estetic:
  - Coregrafie; ➤ Arta plastică.
  - Arta teatrală;
- ❖ Învățământul liceal – Profilul real și umanist

***Limba de predare:***

Limba română

***Limbi străine studiate:***

Limba engleză, franceză, rusă

***Telefoane de contact:***

- ❖ 022-74-29-18
- ❖ 022-74-75-19
- ❖ 022-74-88-31
- ❖ 022-22-82-42

***Fax:***

- ❖ 022-71-97-06

***Pagina web:***

[www.nataliadadiani.wix.com/natalia-dadiani](http://www.nataliadadiani.wix.com/natalia-dadiani)

***Pagina facebook:***

<https://www.facebook.com/>

***E-mail:***

[ipltnataliadadiani@gmail.com](mailto:ipltnataliadadiani@gmail.com)

*Tabelul 2.1.1. Date despre documentele privind funcționarea instituției de învățământ:*

<b>Denumirea documentului</b>	<b>Data înregistrării</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
Decizia Consiliului Municipal Chișinău cu privire la trecerea instituțiilor de învățământ primar și secundar general la autonomie financiară	Decizia nr. 11/42 din 23.12.2014
Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale IPLT „Principesa Natalia Dadiani”	Extras din Registrul de Stat, nr. de înregistrare 05/55 din 16.01.2015
Statutul instituției, aprobat de organul ierarhic superior	Decizia nr. 05 din 16.01.2015 Ministerul Justiției, Ministerul Educației
Decizia privind înregistrarea modificărilor în datele înscrise în Registrul de Stat al persoanelor juridice	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice din 21.07.2022
Plan cadastral	
Pașaportul tehnic al instituției	
Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Principesa Natalia Dadiani”	Aprobat la ședința Consiliului profesoral nr.6 din 20.09.2022
Organigrama structurală și funcțională a instituției	Aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr. 6 din 20.09.2022
Politica de protecție a copilului în IPLT „Principesa Natalia Dadiani”	Aprobat la ședința Consiliului profesoral nr. 6 din 20.09.2022
Contractul colectiv de muncă pentru anii 2021-2025	Înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă din municipiul Chișinău cu nr. 297/21 din 19.05.2021
Autorizația sanitară de funcționare a instituției	Nr. 013750/2022/312 din 24.02.2022, valabilă până la 24.02.2023

## § 2.2 Repere istorice

Școala de la Bariera Sculeni – prima instituție de învățământ public din sector (de la fondare până la stabilirea Independenței Republicii Moldova), deschisă din alocațiile bănești ale moșierului Sturza și al locatarilor din acest cartier.

- ❖ **1928 – 1947** – Școală primară;
- ❖ **1947 – 1955** – Școală incompletă;
- ❖ **1955 – 1964** – Școala medie moldovenească №22;
- ❖ **1964 – 1988** – Școala medie ruso-moldovenească №22;
- ❖ **1972** – Școala, printre primele din municipiu și republică, trece la sistemul de cabinete;
- ❖ **1974 – 1984** – una dintre primele instituții în republică cu statut „de școală cu regim prelungit”;
- ❖ **1988** – încep a funcționa clasele cu profil estetic;
- ❖ **1988 – 1991** – Școala medie națională №22;
- ❖ **1991 – 1996** – Gimnaziul №1;
- ❖ **1994** – unitatea de învățământ și-a extins activitatea educațională prin filialele sale, Școala Primară „Antonin Ursu”, reconstruită din localul Grădiniței №102, cu un număr de 621 de elevi și 23 de clase;
- ❖ **1996** – Liceul Teoretic „Principesa Natalia Dadiani”;
- ❖ **1998** – a fost construită o anexă pe lângă atelierul școlar pentru clasele cu profilul estetic;
- ❖ **1999** – prima promoție de 18 liceeni, cu media generală – 8,20;
- ❖ **2000** – Grădinița №25 a fost reconstruită pentru clasele primare și gimnaziale, devenind Blocul II al Liceului Teoretic „Principesa Natalia Dadiani”;
- ❖ **2001** – Instituție de învățământ – Pilot al UPS „Ion Creangă” în formarea managerilor școlari din RM, instituție conform standardelor educaționale de calitate;
- ❖ **2004** – Școală – pilot a MET al RM „Implementarea Portofoliului European”;
- ❖ **2008** – acreditarea liceului; devenim filială a Academiei Cisco, pe lângă CFB;
- ❖ **2009** – inaugurarea Muzeului liceului;
- ❖ **2010** – membrii activi ai Asociațiunii ASTRA „Mihail Kogălniceanu” din Iași, România; fondarea cercului „Valeriu Graur”;
- ❖ **2011** – deschiderea Paraclisului „Sfânta Cuvioasa Parascheva”;
- ❖ **2012 – 2014** – Proiectul „Eco-Școala – calea spre dezvoltare durabilă” în parteneriat cu CNM și sponsorizat de Ambasada Finlandei la București;
- ❖ **2013** – deschiderea și dotarea sălii de resurse umane pentru educația incluzivă;
- ❖ **2013** – participarea în cadrul proiectului ACES;
- ❖ **2014** – câștigătoare a Concursului de dotare a școlilor cu mijloace TIC din partea KOIKA, organizat de ME al RM;
- ❖ **2015** – câștigă proiectul ME al RM și Asociația din domeniul TIC „Club Roboteca”, finanțat de SUA; obține statut de Instituție Publică, executor secundar de buget;
- ❖ **2016** – inaugurarea Laboratorului digital de Fizică PASCO SPARK prin Proiectul ME al RM cu suportul financiar al KOIKA;
- ❖ **2009, 2013, 2017, 2018** – publicarea volumelor despre activitatea liceului;

- ❖ **2019** – inaugurarea Plăcii comemorative a absolvenților căzuți în războiul din Afganistan.

## § 2.3 Amplasare geografică

IPLT „Principesa Natalia Dadiani” este amplasată în două blocuri de studii: blocul I (clasele gimnaziale și liceale) – str. „Calea Ieșilor”, nr. 21 și blocul II (clasele primare) – str. „Trușeni”, nr.3. Efectuează școlarizarea obligatorie a copiilor din districtul:

- ❖ str. „Calea Ieșilor”, nr. 13-39, nr. 8-16/3;
- ❖ str. „Drumul Crucii”, nr. 1-69, nr. 2-64;
- ❖ str. „Țărâanii”, nr. 2-60, nr.1-55;
- ❖ str. „Bariera Sculeni”, nr. impare;
- ❖ str. „27 Martie 1918”;
- ❖ str. „Trușeni”;
- ❖ str. „Mesager”;
- ❖ str. „Călărași”, nr. 2-48, 1-47;
- ❖ str. „Milano”, nr. 2-56, nr. 1,3;
- ❖ str. „Trei Crai”;
- ❖ str. „Florile Dalbe”;
- ❖ str. „Ion Neculce”, nr. impare.

**Figura 2.3.1.** Amplasarea geografică a IPLT „Principesa Natalia Dadiani”



Adresa de vizualizare electronică a hărții:

<https://www.fest.md/ro/harta#lon=28.80107&lat=47.03942&zoom=16&tab=address&address=str.%20Calea%20Ieșilor%2021>

### *III. Analiza situației actuale din liceu*

#### **Populația școlară:**

- ❖ Numărul de elevi: **1388** ( înșcriși la 01 septembrie, anul școlar 2022-2023);
- ❖ Numărul de clase: **46** ( ce funcționează în anul școlar 2022-2023);

Dintre care: ciclul primar – 16 clase;

ciclul gimnazial – 24 de clase;

ciclul liceal – 6 clase;

- ❖ Numărul de clase cu profil estetic: 18 clase.

#### **Personalul liceului:**

##### **Numărul de cadre:**

- ❖ didactice – 91 (86-titulari, 4-cumularzi, 1-plata cu ora);
- ❖ didactice auxiliare –2; (2-titulari);
- ❖ nedidactice – 34 (31-titulari, 3-cumularzi).

##### **Personalul de conducere:**

- ❖ Numărul de personal de conducere –7;
- ❖ Persoane de conducere cu grad managerial superior –2;
- ❖ Persoane de conducere cu grad managerial unu –1;
- ❖ Persoane de conducere cu grad managerial doi –2;
- ❖ Persoane de conducere fără grad managerial – 2.

##### **Personalul didactic:**

- ❖ Numărul de cadre didactice – 91;
- ❖ Numărul de cadre didactice cu grad didactic superior – 20 (21,98%);
- ❖ Numărul de cadre didactice cu grad didactic unu – 28 (30,77%);
- ❖ Numărul de cadre didactice cu grad didactic doi – 21 (23,08%);
- ❖ Numărul de cadre didactice fără grad didactic – 22 (24,17%).

##### **Calitatea personalului didactic:**

- ❖ Calificat – 100%;
- ❖ Deținători ai gradelor didactice – 69 (75,82%);
- ❖ Certificați sistematic la cursurile de formare continuă – 84 (92,31%);
- ❖ Dețin studii de masterat în pedagogie – 29 (31,87%);
- ❖ Realizează studiile de doctorat în prezent – 3 (3,30%);

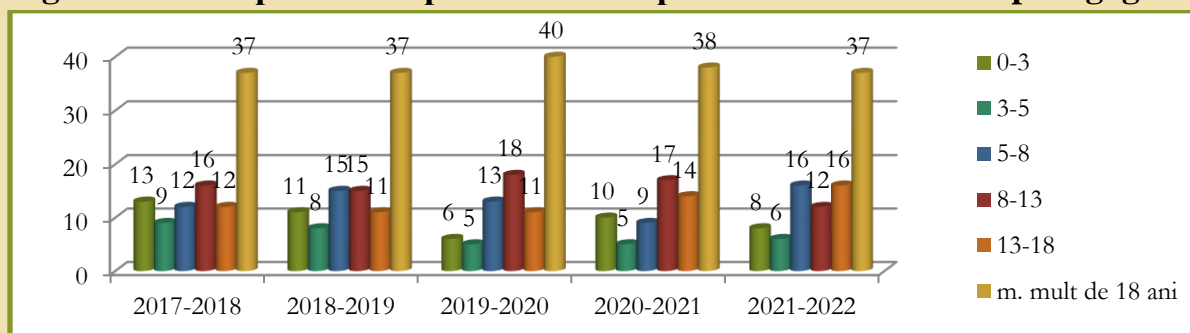
### § 3.1 Resurse umane

Tabelul 3.1.1. Structura pe categorii de vârste a cadrelor didactice de bază

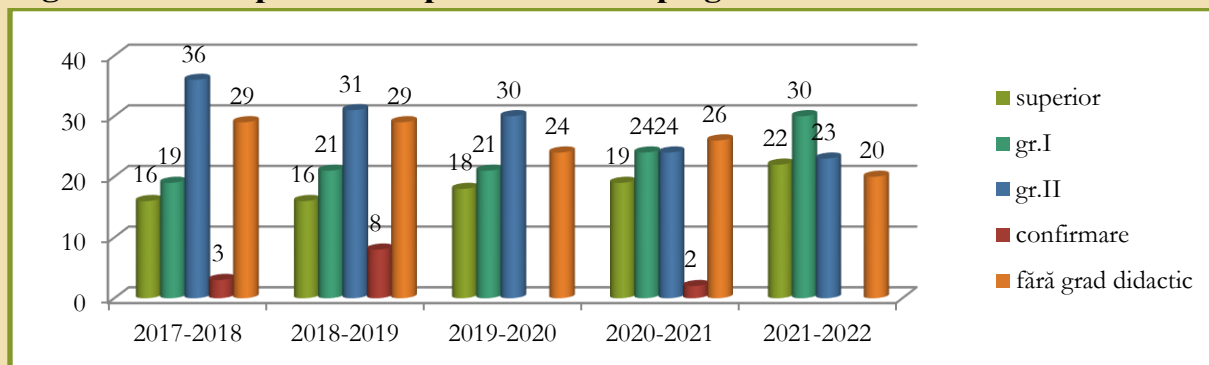
Anul de studii	2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022	
	total	%	total	%	total	%	total	%	total	%
Sub 25 de ani	1	1,02	6	6,12	1	1,14	3	3,19	3	3,61
25 – 29 de ani	17	17,35	10	10,20	4	4,60	6	6,38	2	2,42
30 – 34 de ani	16	16,33	16	16,33	13	14,94	17	18,09	12	14,46
35 – 39 de ani	17	17,35	15	15,31	15	17,24	17	18,09	14	16,88
40 – 44 de ani	8	8,16	14	14,29	10	11,49	13	13,83	11	13,25
45 – 49 de ani	14	14,29	12	12,25	14	16,09	12	12,76	11	13,25
50 – 54 de ani	6	6,12	7	7,14	7	8,05	7	7,45	12	14,46
55 – 59 de ani	6	6,12	5	5,10	5	5,75	3	3,19	3	3,61
60 – 64 de ani	9	9,18	8	8,16	9	10,35	7	7,45	6	7,22
Peste 65 de ani	4	4,08	5	5,10	9	10,35	9	9,57	9	10,84
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100</b>	<b>98</b>	<b>100</b>	<b>87</b>	<b>100</b>	<b>94</b>	<b>100</b>	<b>83</b>	<b>100</b>

**Calitatea personalului:** Buna desfășurare a activității didactice la parametri cei mai înalți se realizează, în principal, prin selectarea resurselor umane și utilizarea maximă a potențialului fiecăruia în scopul satisfacerii nevoilor individuale – învățarea pe parcursul vieții și a necesităților de afirmare a instituției. Din numărul total de cadre didactice dețin vechimea muncii de peste 18 ani – 40,86%, ceea ce demonstrează experiența de muncă a profesorilor din instituție, stabilitatea acestora de a dezvolta o carieră de excelare spre performanță în sfera pedagogiei.

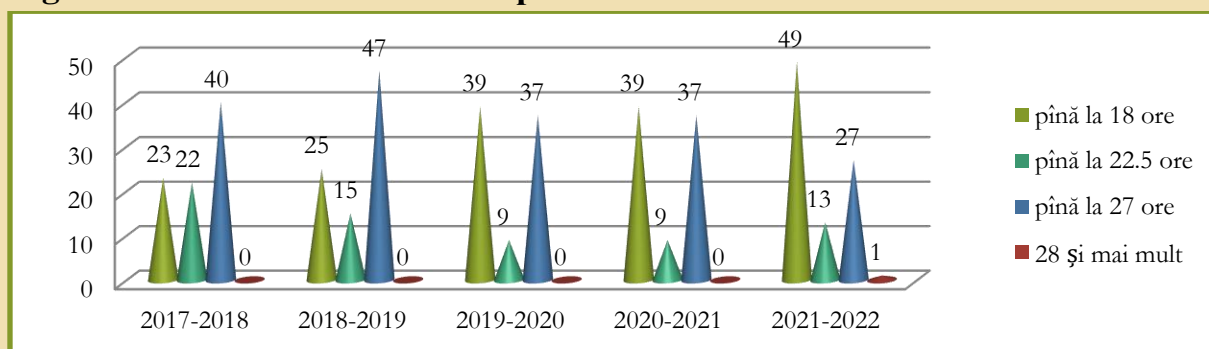
Figura 3.1.1. Repartizarea profesorilor după vechimea muncii în pedagogie



**Figura 3.1.2. Repartizarea profesorilor după grade didactice**



**Figura 3.1.3. Sarcina didactică a profesorilor**



Cadrele didactice sunt mereu deschise spre inovarea procesului de muncă, motivate spre dezvoltare profesională și își doresc realizarea performanțelor superioare, fapt constatat în urma inspecțiilor la clasă, a inspecțiilor de specialitate, a rezultatelor obținute cu elevii și a interesului manifestat pentru participarea la formări continue, studii de masterat, recalificări, seminare, webinare, workshop-uri, master class-uri, publicații în presă, participări la conferințe, simpozioane și diseminarea activității în rândul colegilor și comisiilor metodice. Spiritul de competiție al elevilor din instituție este preluat de la profesorii care se implică în promovarea vocației de pedagog, diriginți la concursurile municipale și republicane.

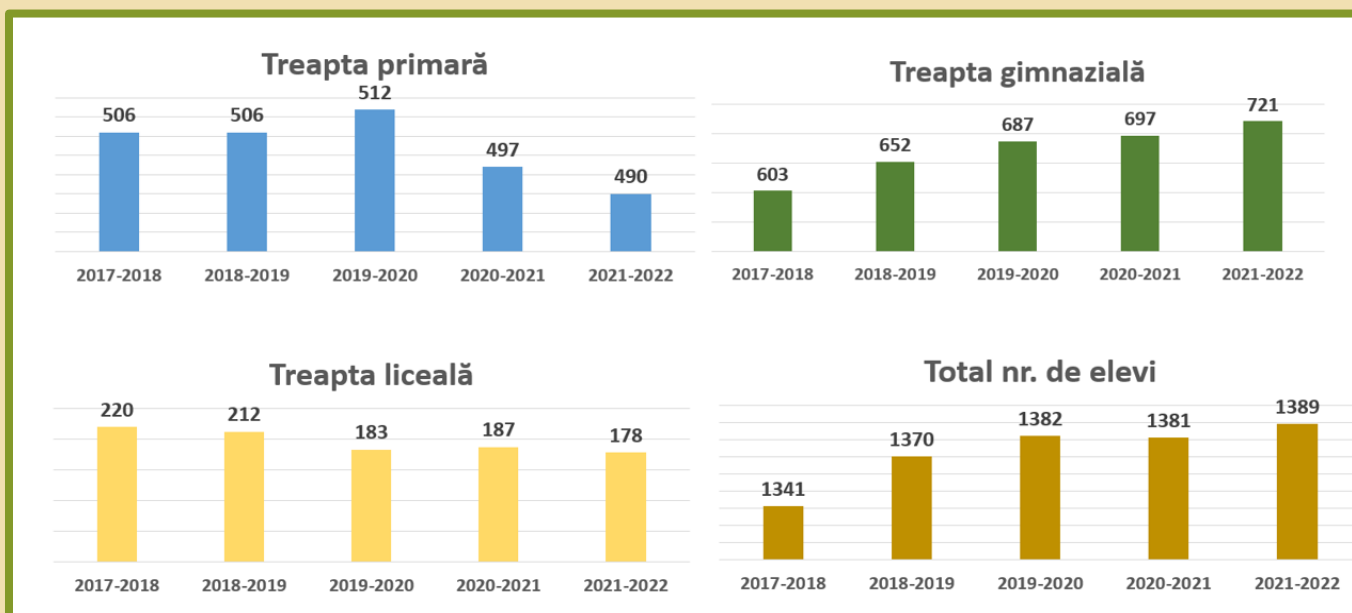
- ❖ *Concursul republican „Pedagogul anului”*: 2008 – Premiul Mare, municipiu, Prisăcaru Angela, profesoară de informatică;
  - ❖ 2010 – Locul II, municipiu, Baerle Iulia, profesoară de Chimie;
  - ❖ 2016 – Premiul Mare, republică, Boboc Valentina, profesoară de Istoria românilor și universală și Educația civică;
  - ❖ 2020 – Locul III, republică, Toma Nina, profesoară de Educația muzicală;
  - ❖ 2021 – Locul I, municipiu, Țurcan Tatiana, profesoară de Limba franceză.
- Concursul municipal „Diriginți, drag părinte”*:
- ❖ 2017 – Locul III, Danu Adelina, profesoară de Limba și literatura română;
  - ❖ 2019 – Locul II, Devder Daniela, învățătoare la clasele primare;
  - ❖ 2021- Locul I, Goldur Nina, învățătoare la clasele primare.
  - ❖ 2022 – Locul I, Gosic Anastasia, profesoară de limba engleză

### § 3.2 Acces. Rezultate. Calitate. Relevanță

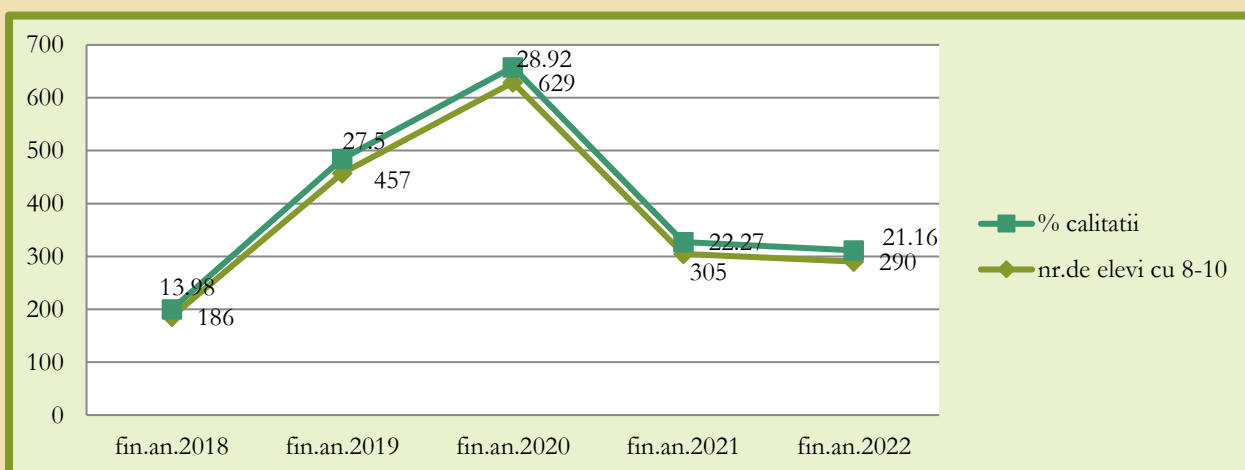
În IPLT „Principesa Natalia Dadiani” au avut acces la instruire între 2017-2022 în medie la 1360 de elevi. Se constată o creștere a numărului de clase în treapta gimnazială, de la 21 în anul 2017 până la 24 de clase în anul 2022. Această creștere reprezintă dovada faimei instituției în municipiu și popularizarea în ascensiune a sectorului Sculeni.

Eficacitatea educațională se materializează prin asigurarea instruirii la un nivel avansat și performant al standardelor de competență profesionale ale cadrelor didactice și manageriale din instituție. Prin instruire de calitate promovează oferta educațională, implementează parteneriate durabile, evaluează sistematic rezultatele școlare și a activităților extracurriculare, se implică în activități științifice și metodice, creând un context de învățare participativă în scopul formării personalității cu spirit de inițiativă, capabile de autodezvoltare pe parcursul vieții.

**Figura 3.2.1. Dinamica efectivului de elevi**



**Figura 3.2.2. Calitatea procesului de instruire a elevilor**



Tabelul 3.2.1. Reușita ciclului primar în perioada 2018-2022

	2017 - 2018 cl. a IV-a	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021	2021 - 2022
<b>F.B./I.</b>	8-10 – 69 el.	286	254	179	188
<b>F.B./B.i./g.</b>	7-10 - 23 el.	169	224	255	249
<b>F.B./B./S.i./g./s.</b>	5-10 – 29 el.	38	35	58	49
<b>corigenți</b>	0	1	0	0	0
<b>% calității</b>	57,02	57,89	49,50	36,38	38,69
<b>nr. total elevi</b>	506	494	513	492	490
<b>nr. total clase</b>	16	16	16	16	16

Figura 3.2.3. Reușita în procente a ciclului primar în perioada 2018-2022

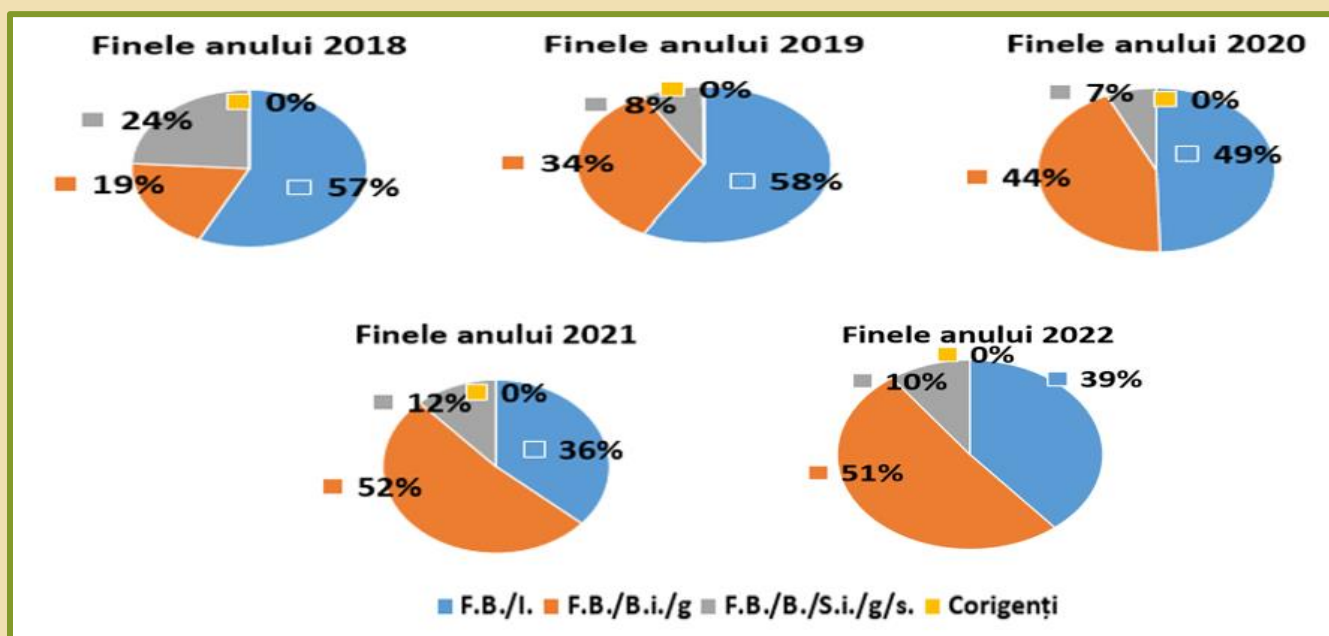
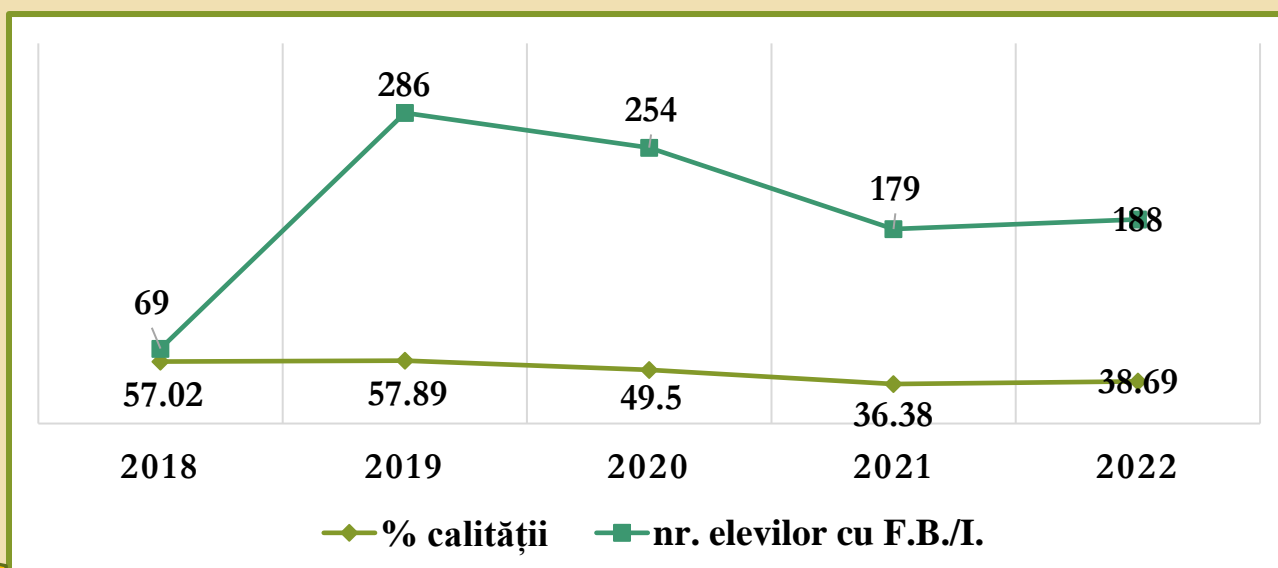


Figura 3.2.4. Calitatea instruirii elevilor din ciclul primar în perioada 2018-2022



Tabelul 3.2.2. Reușita ciclului gimnazial în perioada 2018-2022

	2017 - 2018	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021	2021 - 2022
eminenți	18	26	28	20	18
frunțași	70	93	86	74	81
cu un „7”	30	26	29	32	28
5,6,7-10	503	513	571	594	587
corigenți	12	11	1	5	22
% calității	14,59	18,51	16,61	13,56	13,98
nr. total elevi	603	643	686	693	708
nr. total clase	21	21	23	24	24

Figura 3.2.5. Reușita în procente a ciclului gimnazial în perioada 2018-2022

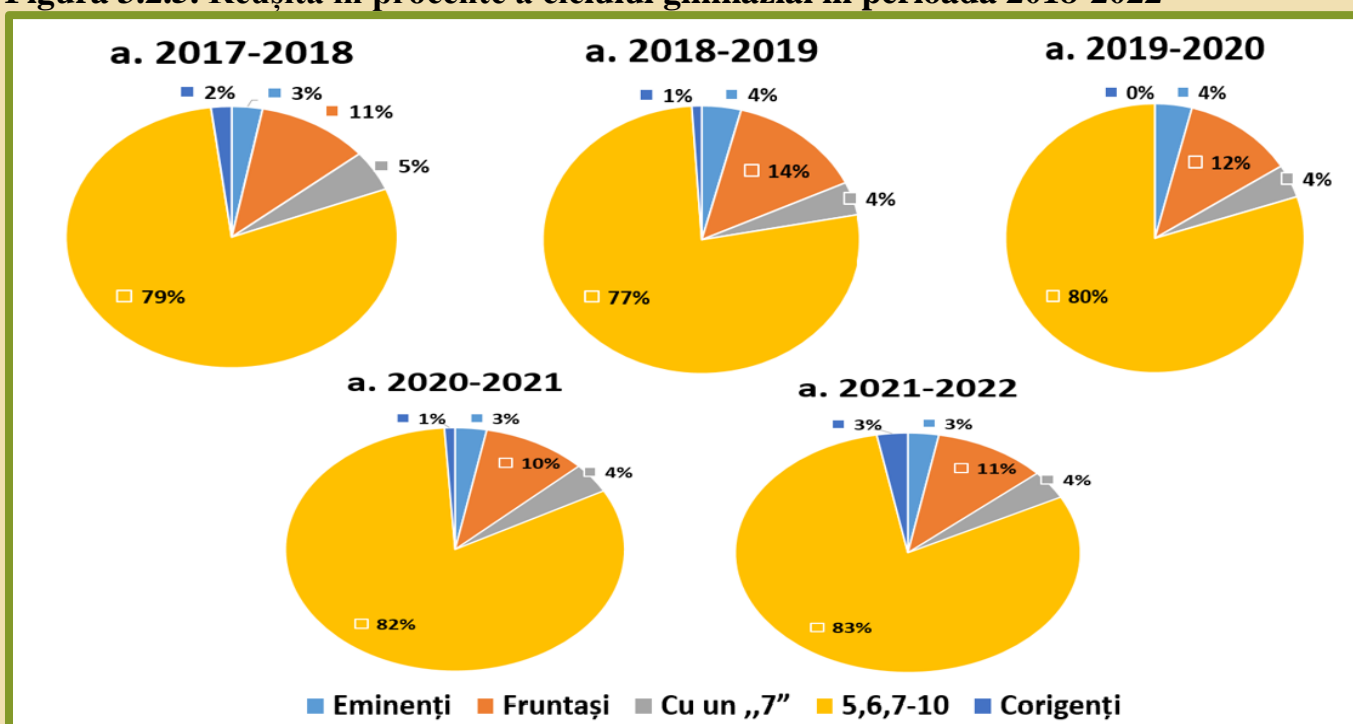
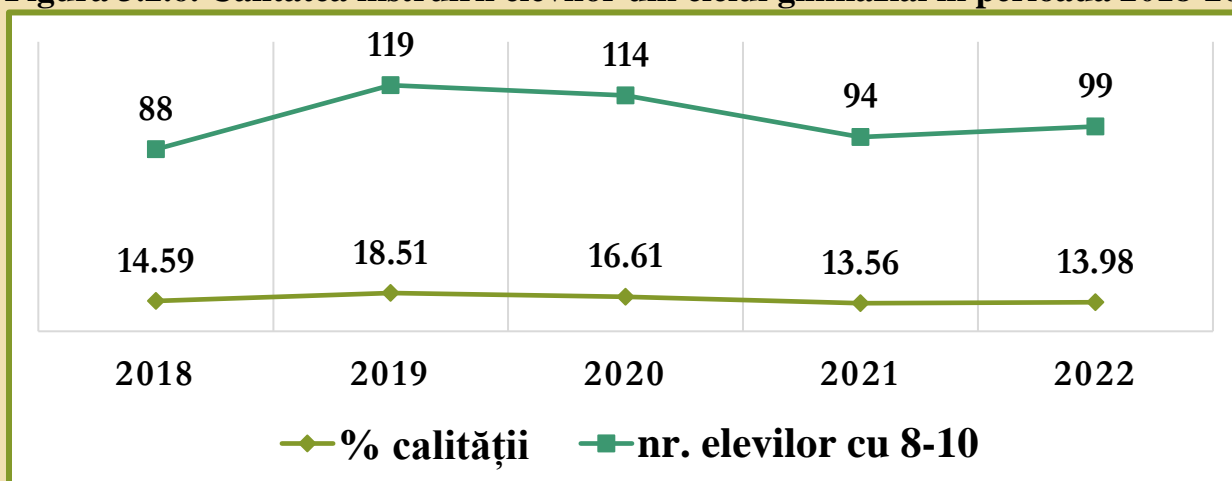


Figura 3.2.6. Calitatea instruirii elevilor din ciclul gimnazial în perioada 2018-2022



Tabelul 3.2.3. Reușita ciclului liceal în perioada 2018-2022

	2017 - 2018	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021	2021 - 2022
eminenți	5	7	7	6	9
fruntași	24	24	30	26	21
cu un „7”	14	11	10	11	9
5,6,7-10	180	165	142	152	135
corigenți	11	10	0	0	11
% calității	13,18	15,04	20,67	18,04	17,04
nr. total elevi	220	206	179	184	176/1
nr. total clase	8	8	7	7	6

Figura 3.2.7. Reușita în procente a ciclului liceal în perioada 2018-2022

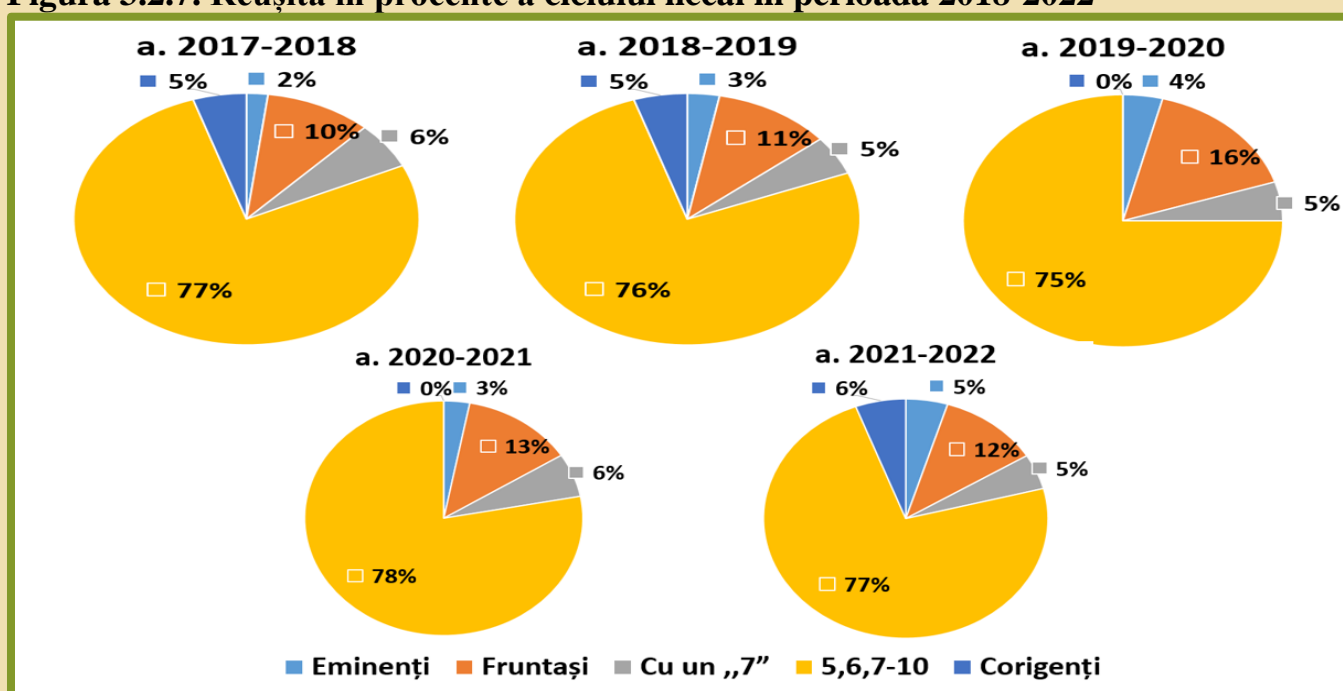
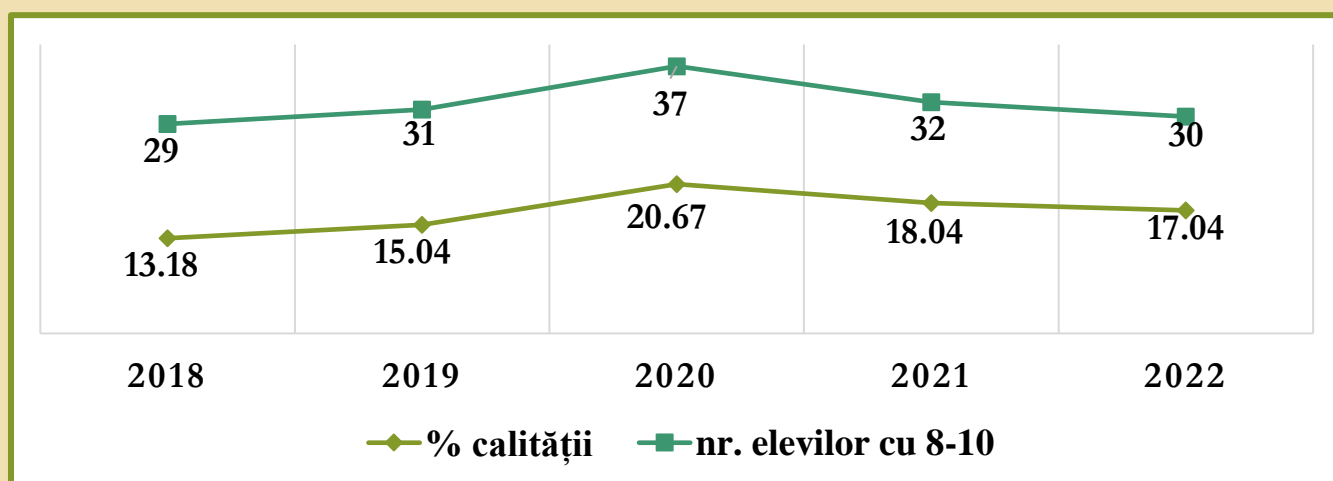
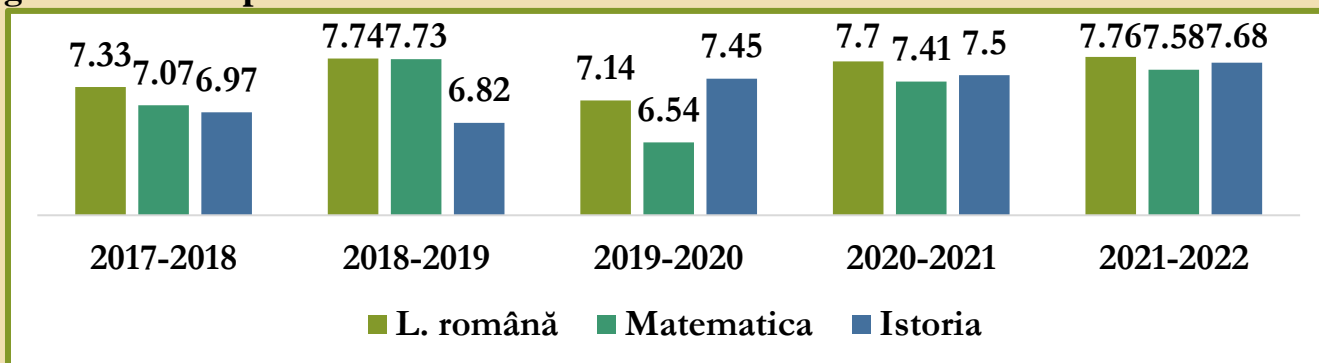


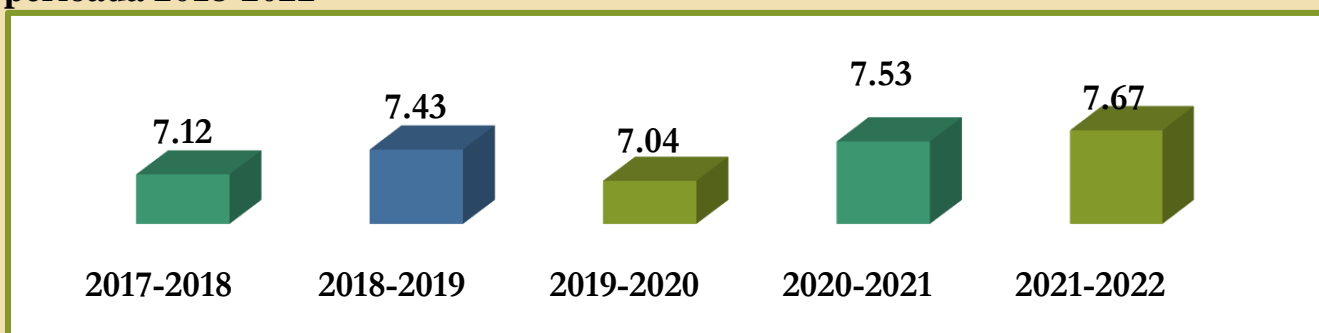
Figura 3.2.8. Calitatea instruirii elevilor din ciclul liceal în perioada 2018-2022



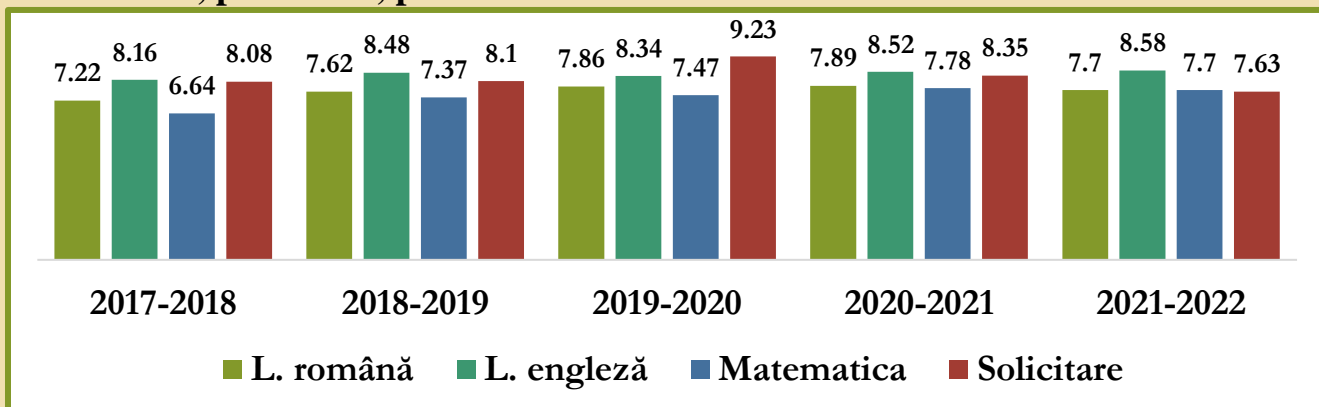
**Figura 3.2.9. Analiza comparativă a rezultatelor examenelor de absolvire a gimnaziului în perioada 2018-2022**



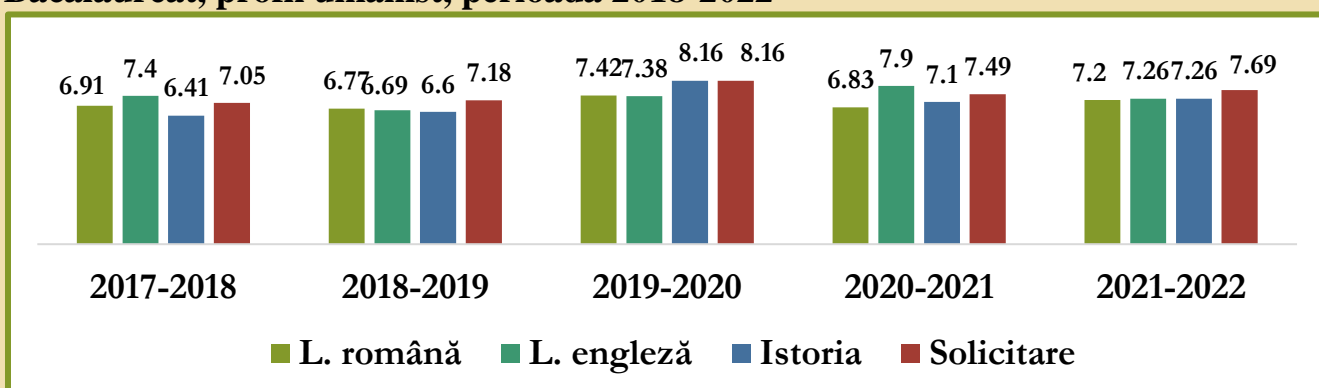
**Figura 3.2.10. Dinamica reușitei la examenele de absolvire a gimnaziului, perioada 2018-2022**



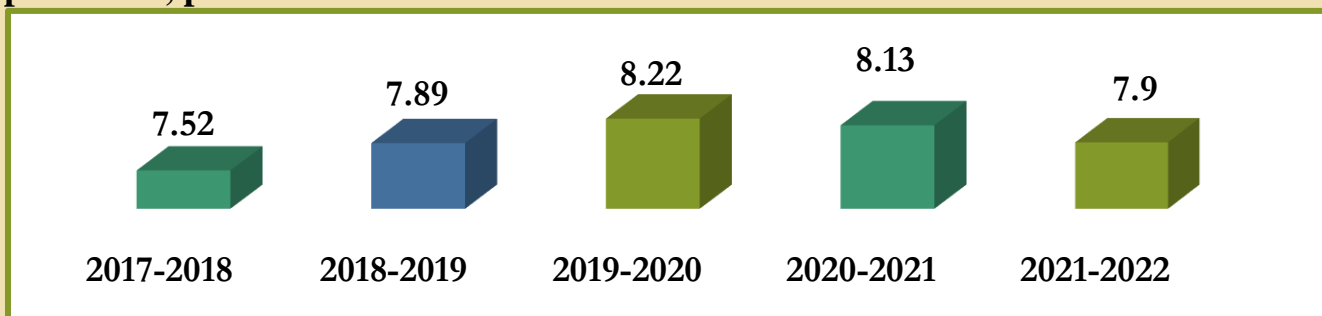
**Figura 3.2.11. Analiza comparativă a rezultatelor de la examenele de Bacalaureat, profil real, perioada 2018-2022**



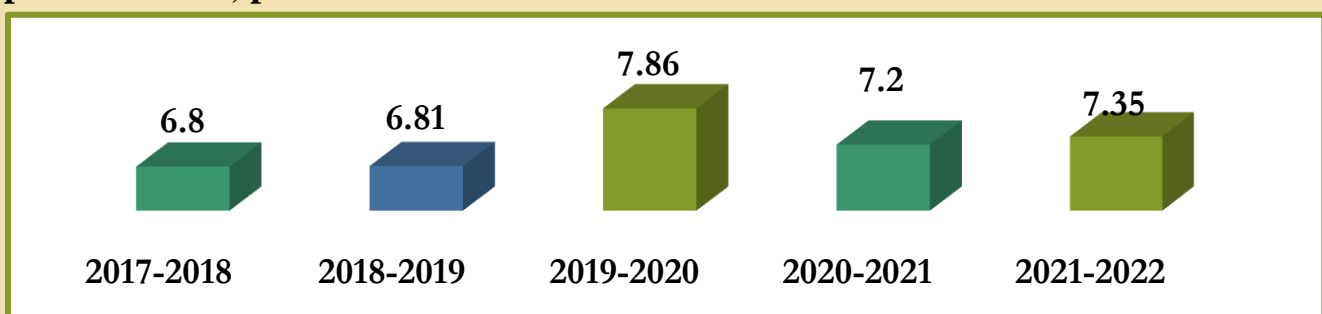
**Figura 3.2.12. Analiza comparativă a rezultatelor de la examenele de Bacalaureat, profil umanist, perioada 2018-2022**



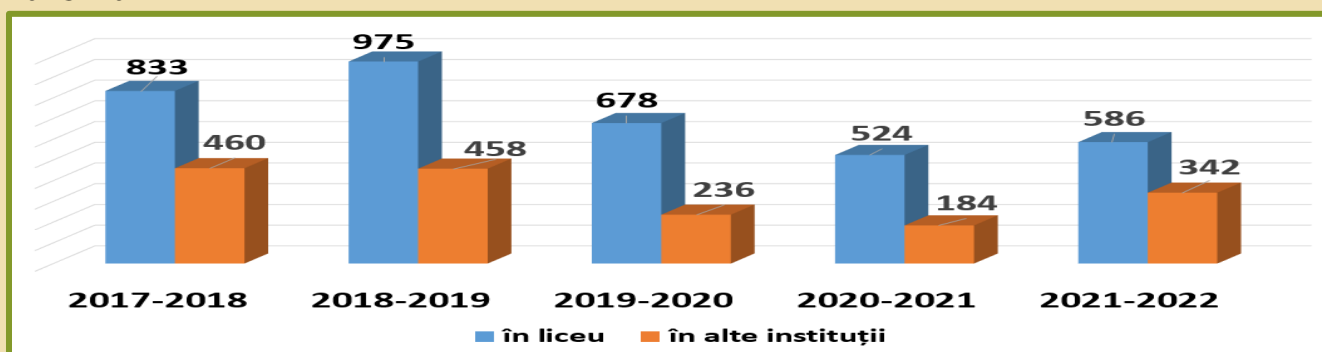
**Figura 3.2.13. Dinamica reușitei la examenele de Bacalaureat a clasei cu profil real, perioada 2018-2022**



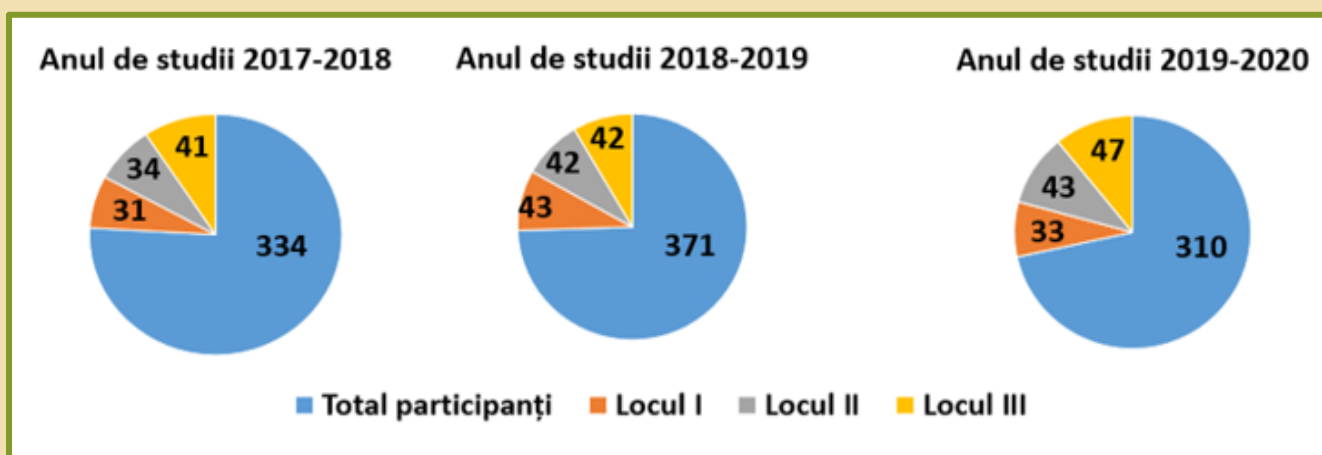
**Figura 3.2.14. Dinamica reușitei la examenele de Bacalaureat a clasei cu profil umanist, perioada 2018-2022**



**Figura 3.2.15. Numărul de elevi încadrați în cercurile extrașcolare, perioada 2018-2022**



**Figura 3.2.16. Performanțele elevilor la conferința intraliceală**



## Rezultatele obținute de elevi la concursurile școlare

**Tabelul 3.2.4. Etapa de sector, olimpiada**

Anul de studii	Total	Locul I	Locul II	Locul III	Mențiuni
2017-2018	134	8	13	21	22
2018-2019	105	5	10	15	22
2019-2020	74	3	6	10	21
2020-2021	0	0	0	0	0
2021-2022	57	7	6	12	13

**Tabelul 3.2.5. Etapa municipală, olimpiada**

Anul de studii	Total	Locul I	Locul II	Locul III	Mențiuni
2017-2018	50	6	5	10	10
2018-2019	38	0	6	5	7
2019-2020	17	0	1	6	4
2020-2021	0	0	0	0	0
2021-2022	23	3	0	2	5

**Tabelul 3.2.6. Etapa municipală, conferința**

Anul de studii	Total	Locul I	Locul II	Locul III	Mențiuni
2017-2018	20	6	3	4	3
2018-2019	20	3	6	4	6
2019-2020	0	0	0	0	0
2020-2021	0	0	0	0	0
2021-2022	0	0	0	0	0

**Tabelul 3.2.7. Etapa republicană, olimpiada**

Anul de studii	Total	Locul I	Locul II	Locul III	Mențiuni
2017-2018	11	1	1	0	3
2018-2019	6	3	1	1	2
2019-2020	0	0	0	0	0
2020-2021	0	0	0	0	0
2021-2022	3	0	0	3	0

**Notă:** În anul de studii 2020-2021 a fost organizată olimpiada școlară la nivel de instituție, la care au participat 1434 de elevi, dintre care 125 au obținut locul I, 182 – locul II, 227 – locul III. Din motivul pandemiei COVID-19, în anul de studii 2020-2021, nu a fost organizate olimpiadele școlare de către sector și municipiu, iar conferința municipală nu s-a desfășurat trei ani: 2020, 2021, 2022.

**Tabelul 3.2.8. Date statistice despre elevii aflați la evidență și familiile acestora**

Nr	Grupuri sociale	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
1.	Copii orfani	6	7	11	7	6
2.	Copii tutelați	16	18	18	15	17
3.	Copii invalizi	6	11	12	9	12
4.	Familii incomplete	163	149	110	95	163
5.	Familii cu trei copii	56	152	195	104	155
6.	Familii numeroase	4	11	12	13	12
7.	Un părinte plecat peste hotare	115	88	87	156	101
8.	Ambii plecați	21	19	12	17	8
9.	Familii social-vulnerabile	85	52	56	70	87
10.	Încadrați în cercuri	702	716	678	702	849
11.	Evidența profilactică a liceului	20	20	18	18	16
12.	Evidența CPM / IPM	0	-	1	2	6
13.	Abandon școlar	0	0	0	0	0

**Tabelul 3.2.9. Date statistice despre absenteismul elevilor la ore**

Anul de studii	Treapta	Nr. elevi	Nr. lipse				Nr. ore/ elev	% frecvenței	Abandon școlar
			Total	Boală	Motivat	Nemot.			
2017-2018	primar	507	14283	10199	4062	22	761	96,29	0
	gimnaziu	606	31490	14552	14236	2702	1020	94,90	0
	liceu	228	17248	3605	8696	4947	1141	93,36	0
2018-2019	primar	506	14503	10817	3438	248	761	98,20	0
	gimnaziu	652	33904	14418	15974	3512	1020	97,76	0
	liceu	212	17759	3792	9500	4467	1141	97,40	0
2019-2020	primar	512	10120	8378	1742	0	761	97,40	0
	gimnaziu	687	29600	15915	11038	2647	1020	95,77	0
	liceu	183	9085	2693	4714	1678	1141	95,64	0
2020-2021	primar	497	8123	4261	3862	0	761	97,85	0
	gimnaziu	697	10955	2587	4912	3456	1020	98,45	0
	liceu	187	4682	438	3073	1172	1141	97,80	0
2021-2022	primar	490	13677	8060	5552	65	761	96,33	0
	gimnaziu	721	30747	11307	14496	4944	1020	95,81	0
	liceu	178	12431	2711	6987	2733	1141	93,87	0

Cauzele absenteismului nemotivat înregistrat la clasele gimnaziale și liceale sunt diverse:

- ❖ dezinteresul manifestat față de anumite materii;
- ❖ teama de a primi o notă mică;
- ❖ necuantificarea absențelor în procesul de notare;
- ❖ atitudinea tolerantă a unor profesori față de acest fenomen;
- ❖ neimplicarea diriginților;
- ❖ lipsa de interes față de copii a unor părinți;
- ❖ calitatea insuficientă a actului didactic și formalismul în explicarea fenomenelor cognitive;
- ❖ neimplicarea altor instituții și organizații din afara sistemului de educație în prevenirea absenteismului.

Echipa managerială a analizat în cadrul comisiilor diriginților de clasă, Consiliilor de Administrație, Consiliilor Profesorale situația absenteismului, au fost identificate cauzele acestuia (dezinteres, lipsa de motivație, incapacitatea de adaptare, situația materială precară a unor familii, influența anturajului etc.) și stabilite măsuri pentru diminuarea absențelor nemotivate.

Din anul 2010 și până în prezent 148 de copii au plecat din liceu pentru reîntregirea familiei în Italia, Spania, Grecia, România, Federația Rusă, Portugalia, Anglia, Canada, Ucraina, Franța, Belgia, Turcia, Irlanda, Germania.

În scopul asigurării școlarizării copiilor în fiecare an din Fondul de protecție socială a populației, se acordă ajutor financiar familiilor cu situație materială precară, alimentație gratuită și scutirea de plata chiriei pentru manuale. Un proiect social al școlii este acțiunea de caritate „Dăruind, vei dobândi!”, care are menirea de a ajuta profesorii veterani și copiii aflați în dificultate.

### ***Învățământul incluziv***

Majoritatea populației școlare din unitatea noastră este creștin ortodoxă, având și procente de adventiști, bapțiști, islamiști, școala fiind deschisă oricăror culte legale, fără discriminări. Politica managerială a liceului a vizat în mod constant crearea și menținerea unor condiții optime ale procesului instructiv-educativ pentru elevii care provin din medii sociale defavorizate, aparținând unor minorități, elevi cu CES, cu părinți plecați peste hotarele țării, orfani sau invalizi. Copiii înmatriculați din grupurile dezavantajate și cei cu CES se bucură de aceleași drepturi și îndatoriri ca și ceilalți elevi. Atât instituția cât și cadrele didactice tind spre adaptarea stilului de predare la stilurile de învățare ale elevilor cu CES pentru satisfacerea necesităților reale în dependență de posibilitățile lor. Dificultățile copiilor sunt privite ca cerințe de dezvoltare și îmbunătățire continuă a procesului educațional. Elevii cu CES beneficiază de consiliere școlară, ajutor suplimentar din partea profesorilor și a colegilor și sunt asigurați cu servicii psihologice și psihopedagogice individuale și de grup ce promovează incluziunea acestora. Pentru copii cu probleme locomotorii instituția deține rampe pentru scaune cu roțile.

În scopul adaptării și instruirii elevilor cu CES în școală sunt respectate prevederile metodologiei de evaluare a dezvoltării copilului, a planului educațional individualizat și ghidul de implementare, reglementările și procedurile specifice pentru evaluarea și certificarea elevilor cu cerințe educaționale speciale incluși în instituțiile de învățământ general obligatoriu.

### § 3.3 Resurse materiale și financiare

Liceul dispune de spații de învățământ în bună stare de funcționare în concordanță cu exigențele actuale de ordin ergonomic, estetic și pedagogic. Spațiile destinate laboratoarelor și cabinetelor sunt dotate relativ corespunzător și suficient sub aspect numeric pentru disciplinele de învățământ care presupune aplicații practice.

**Tabelul 3.3.1. Resurse materiale**

Tipul de spațiu	Nr. de spații
Săli de clasă – blocul I,II	90
Biroul directorului	1
Biroul directorilor adjuncți (4 - în bl. I, 2 – în bl. II)	5
Anticamera	1
Arhiva liceului	1
Cabinete de Informatică	3
Laboratoare	3
Ateliere pentru băieți și fete	2
Sala pentru educație fizică și sport	2
Teren pentru educație fizică și sport	1
Teren de joacă	2
Sala pentru Educație muzicală	1
Sala de festivități	2
Săli de coregrafie	2
Cabinete de Arta plastică	2
Paraclisul liceului „Sfânta Cuvioasa Parascheva” pentru lecțiile de religie	1
Contabilitatea	1
Sala resurselor umane	1
Săli de teatru	3
Sală pentru fanfară	1
Cabinet de consilierea școlară	1
Centru de resurse	1
Cabinet medical	1
Cantină (120 locuri – bl. I, 120 locuri – bl. II)	2
Biblioteca/ Sală de lectură/Depozit de manuale	1
Depozit de manuale	1
Sală de lectură	1
Încăpere pentru personalul nedidactic	2
Grupuri sanitare pentru băieți, fete, angajați	15

Suprafața totală a încăperilor este de 122088,5 m<sup>2</sup>. Suprafața sălilor de studii (inclusiv a cabinetelor și laboratoarelor – 10350 m<sup>2</sup>. S-au făcut progrese mari în dotarea liceului cu mijloace moderne de învățământ, echipamente audio-vizuale și tehnologie informatică. În dotarea tehnică a instituției se enumeră:

- ❖ Sistem radio funcțional în ambele blocuri;
- ❖ Sistem de supraveghere cu camere video;
- ❖ Centrală telefonică internă;
- ❖ Aparatură audio pentru sala de festivități;
- ❖ Conexiune la internet – în toate sălile de clasă, birourile și biblioteca;
- ❖ Proiectoare multimedia – 28;
- ❖ Calculatoare – 99;
- ❖ Laptopuri – 42;
- ❖ Imprimante și copiatoare – 49;
- ❖ Table interactive –7;
- ❖ Tablete grafice – 4;
- ❖ TV-uri (LCD) –11.

**Tabelul 3.3.2. Resurse financiare. Cheltuieli conform necesităților educaționale**

Tipul alocațiilor, mii lei	Suma alocațiilor (an calendaristic)
	2022
<b>Bugetul total al instituției</b>	<b>23 325 100,00 lei</b>
<b>Salariu, asigurări</b>	<b>17 942 900,00 lei</b>
<b>Servicii (energie electrică și termică, apă și canalizare, alte servicii)</b>	<b>1 540 000, 00 lei</b>
<b>Servicii informaționale, de telecomunicații, poștale și altele</b>	<b>121 000, 00 lei</b>
<b>Servicii de reparații</b>	<b>1 364 100,00 lei</b>
<b>Procurarea mașinilor, utilajelor, uneltelor și altele</b>	<b>560 000,00 lei</b>
<b>Formare profesională</b>	<b>30 000,00 lei</b>
<b>Procurarea medicamentelor, materialelor sanitare și de uz gospodăresc</b>	<b>250 000,00 lei</b>
<b>Procurarea materialelor pentru scopuri didactice</b>	<b>20 000,00 lei</b>
<b>Procurarea materialelor de construcție</b>	<b>80 000,00 lei</b>
<b>Servicii de alimentație</b>	<b>1 417 100,00 lei</b>

### § 3.4 Cultura organizațională

Cultura organizațională în IPLT „Principesa Natalia Dadiani” cuprinde ansamblul specific de valori, credințe, reguli, norme și căi de gândire pentru perpetuarea idealurilor educaționale împărtășite de membrii organizației și care sunt transmise elevilor drept corecte. Modul de existență a școlii influențează satisfacția membrilor săi și oferă, la rândul lor satisfacție beneficiarilor serviciilor educaționale, fiindcă dăinuie un climat organizațional stimulat, unde fiecare este responsabil de partea muncii colective care îi revine lui, pentru a se realiza personal și a contribui la îndeplinirea scopurilor instituționale.

Prin sistemul de valori propagate în școală aspirăm ca el să devină o parte din împlinirea fiecăruia: profesor, elev, părinte ca cetățeni fideli ai comunității școlare. Să poarte respect – pentru munca sa și a celorlalți, să posede demnitate, curajul și abilitate de a-și susține propriul sistem de valori, să fie responsabili și să-și asume cu perseverență drepturile și obligațiile care derivă din statutul de membru al comunității noastre școlare și sociale, să manifeste toleranță, acceptând conștient diferențele individuale și de grup și necesitățile șanselor egale pentru toți, să fie disciplinați, mizând pe ordine, punctualitate și respectarea autorității, să coopereze în cunoașterea, asumarea și promovarea valorilor naționale. Această încredere aparține echipei manageriale, preocupată de susținerea personalului angajat, empatică la necesitățile acestora și predispusă spre colaborare. Pentru stabilitatea unui climat organizațional eficient în liceu funcționează un sistem de recompensare a calității efortului depus. Astfel atât cadrele didactice cât și cele nedidactice și auxiliare beneficiază de diplome la aniversarea jubileelor, serate de creație, albume jubiliare, articole în ziarele de specialitate – o tradiție care generează noi și noi idei: Proiectul social „Anotimpurile 2016-2017”, destinat tuturor resurselor umane care activează în instituție, Proiectul social „Calendarul omagial – 2020” care includea personalul angajat și toți elevii, editarea și lansarea volumului omagial „În arcul timpului” dedicat celor 90 de ani de la fondarea primei instituții de învățământ în cartierul Sculeni - 2019, Șezătorile cadrelor didactice „La porțiță la Gheorghiușă” – 2019, 2021. Asemeni activități organizate de către echipa managerială și desfășurate în instituția noastră fortifică coeziunea colectivului și ne face să fim mai respectuoși, atenți și colegiali în urcarea scării către împlinirea de sine a fiecăruia.

Printre tradițiile liceului se enumeră: menținerea parteneriatelor durabile, lansarea volumelor omagiale, promovarea formării continue a cadrelor didactice, transparentă prin resursele media, valorificarea Muzeului instituției, sărbătorirea Zilelor Dadiani, ecologizarea spațiilor verzi, omagierea veteranilor, maratonul intelectual „Treptele devenirii” etc.

Urmărind starea de bine a profesorilor, aceștia la rândul lor contribuie la crearea stării de bine a elevilor lor, implicându-se în activitățile extrașcolare tradiționale instituției

(conferințe, proiecte educaționale, concerte, spectacole, recitaluri, expoziții, excursii tematice online, activități comunitare și caritabile, cenacluri literar-artistice, concursuri, întâlniri cu personalități notorii, vizionări de spectacole, concomitent cu oferirea unei educații de calitate ce inspiră elevii să devină misionari ai valorilor școlii în lume.

Activitatea instituției de învățământ este realizată în baza Planului strategic de dezvoltare pentru anii 2015-2020 și al Planului de activitate al instituției elaborat anual, care este discutat în cadrul Consiliului profesoral și aprobat la începutul fiecărui an de studii. Procesul didactic, activitatea financiar-contabilă și administrativă a liceului este coordonată de Consiliul de administrație.

La nivelul unității, colectivul didactic a fost structurat pe 10 comisii metodice. Activitatea didactică și îndrumarea acestora desfășurându-se într-un mod sistemic, corespunzător specificului fiecărei comisii, acestea presupunând și o comunicare eficientă cu întreg corpul profesoral. De asemenea, în cadrul instituției au fost instituite și alte comisii: a diriginților, de atestare și formare continuă, de etică, de ocrotire a drepturilor copiilor, de colaborare cu comitetul părintesc, de securitate a traficului rutier, de protecție civilă, pentru protecția muncii etc. Participarea elevilor este asigurată în structurile decizionale prin Consiliul elevilor.

Echipa managerială este preocupată de rezolvarea rapidă, transparentă, dar mai ales eficientă a tuturor problemelor care apar în instituție. Climatul școlar este caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare. Este stimulat și oferă satisfacție, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Cultura organizațională este dominată de spiritul de echipă, se bazează pe cooperare și respect reciproc. Ambianța de lucru este distinsă și plăcută, nu există conflicte majore, dacă apar anumite probleme, ele sunt soluționate în mod obiectiv prin implicarea membrilor de sindicat din instituție.

Relațiile director – personal, profesori – profesori, profesori – elevi se bazează pe comunicare, colaborare, muncă în echipă și respect reciproc. Conducerea școlii este receptivă și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente la adresa acestora, le respectă competențele, le oferă o largă autonomie, îi sprijină în promovare. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încredere în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol.

Anual este revizuit Regulamentul intern, conform legislației în vigoare, care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic.

Implicarea părinților în activitățile manageriale este eficientă, echipa managerială menținând o relaționare permanentă cu Comitetul reprezentativ al părinților pe școală. Cadrele didactice manifestă disponibilitate în vederea acordării de asistență părinților (se organizează ședințe și consultații cu părinții, întâlniri tematice). Există și părinți care se

dovedesc dezinteresați față de educația elevilor, fapt reflectat în comportamentul elevilor, în atitudinea lor față de școală. Un rol important în eliminarea acestor deficiențe îl au psihologii școlari, diriginții și cadrele didactice care predau disciplinele școlare.

### § 3.5 Relații cu comunitatea

#### *Parteneri sociali*

**Instituții superioare:** UPS „Ion Creangă”, Universitatea din Tiraspol cu sediul la Chișinău, IȘE, USM, Institutul Muncii, Institutul de Formare Continuă, U.S.E.F.S, A.M. „Alexandru cel Bun”, Pas cu Pas, Institutul de Istorie al Academiei de Științe a Republicii Moldova, Universitatea Româno-Americană din București, România, Universitatea „Danubius”, Galați, România,

**Centre:** Centrul Educațional „Pro DIDACTICA”, Centrul de Reabilitare și Diagnosticare psihologică „Armonie”, Centrele de creație a copiilor, Centrul „Ghidarea în carieră”, Centrul de combatere a traficului cu ființe umane, Centrul de Justiție Comunitară din Chișinău, „Caritas Moldova”, Centrul sănătății „Amigos”, Centrul PAC, UNICEF, Centrul Militar Municipal, Centrul de reabilitare a persoanelor dependente de alcool și droguri,

**Biblioteci:** Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă”, Biblioteca Municipală „Bogdan Petriceicu Hașdeu”, Biblioteca Publică „Onisfor Ghibu” mun. Chișinău (filiala bibliotecii municipale „B. P. Hașdeu”),

**Redacții:** Ziarele „Alunelul”, „Universul pedagogic”, „Făclia”, „Natura”,

**Muzee:** Muzeul de Științe ale Naturii; de Istorie și Etnografie, Muzeul de Artă, Muzeul Serviciului Vamal al Republicii Moldova,

**Teatre:** Teatrul Național „Mihai Eminescu” Teatrul „Eugene Ionesco”, Teatrul Republican „Luceafărul”, Teatrul de Păpuși „Licurici”, Teatrul „Ginta Latină”,

**Instituții eclesiastice:** Misiunea socială „Diaconia Mitropoliei Basarabiei”, Mitropolia Moldovei, Paraclisul „Sfânta Cuvioasa Parascheva”, Biserica „Sf. Andrei”,

**Asociații:** Asociația Amnesty Internațional, Asociația Națională a Companiilor PASCO S PARK, Asociația Istoricilor din RM, Asociația Obștească Centrul Național de Mediu, Asociația Obștească „INSULA SPERANȚELOR”, Asociația cultural-științifică „Vasile Pogor”, Iași, România, Asociațiunea Despărțământul ASTRA „Mihail Kogălniceanu”, Iași, România, Asociațiunea ASTRA Năsăud, Asociațiunea despărțământului ASTRA „Mihai Eminescu”, Strășeni, Asociațiunea Despărțământului ASTRA „Areta Moșu”, Gura Căinarului, Florești, Asociația Generală a Învățătorilor din România, Filiala Republicii Moldova,

**Societăți cu răspundere limitată:** Societatea cu răspundere limitată "IT Academia Steep", SRL „MALDINI”,

**Din alte categorii:** Filarmonica Națională „Serghei Lunchevici”, Poliția rutieră, Inspectoratul de Poliție, sectorul Buiucani, Direcția pentru protecția drepturilor copilului, Consiliul veteranilor de război, Oficiul Avocatul Poporului, Clubul Sportiv GARUDA, Primăria Slănic Moldova, România,

**Tabelul 3.5.1. Proiecte educaționale, socio-culturale ale IPLT „Principesa Natalia Dadiani”**

<b>Parteneri</b>	<b>Denumirea proiectului</b>	<b>Impactul</b>
DGETS mun. Chișinău, Institutul de Istorie al Academiei de Științe, Facultatea de Istorie și Filosofie a USM, Biblioteca municipală „Onisfor Ghibu”	Din istoria neamului: „Trecut, Prezent, Viitor” „Personalități notorii ale Basarabiei, care au contribuit la trezirea conștiinței naționale în sec. XX-XXI-lea”	Promovarea valorilor naționale, culturii istorice, formarea competențelor de comunicare orală, de cercetare, de analiză a surselor istorice, de prezentare a comunicărilor, stabilirea relațiilor de colaborare între elevi;
Liceul de Arte „Corneliu Baba” – Bistrița, Asociația ”Cornelius Art-Bistrița”, Camera de Comerț și Industrie Bistrița-Năsăud, România	Tabăra de creație „Artele plastice sub semnul culorilor primare”	Schimbul de experiență între cadrele didactice în domeniul predării artelor plastice, colabărării cu comunitatea și administrarea publică, colaborarea între elevi;
CSSCF Filiala din Moldova a Asociației Amici dei Bambini - Republica Moldova și Clubul tineretului din Ucraina (Cernăuți, Ucraina)	„Facilitarea comunicării interpersonale în domeniul social, cultural și educațional între tinerii din RM și regiunea Cernăuți (Ucraina), în special cei care părăsesc sistemul de protecție”	Cooperare și schimb de bune practici între specialiști în domeniul incluziunii sociale a tinerilor din RM și Ucraina; dezvoltarea abilităților de leadership și implicare în viața comunității a tinerilor din RM și Ucraina;
Pretura sectorului Buiucani	Proiect socio-cultural: „Treptele devenirii”,	Promovarea tinerelor talente, dezvoltarea relațiilor bilaterale: școală-comunitate;
Cadrele didactice de la treapta primară	Proiect socio-cultural: „Bunica - icoana vieții mele”	Parteneriat eficient școală-familie;
Complexul cultural „Vatra”, Strășeni	Festival internațional, manifestare cultural-artistică de promovare a valorilor etno-folclorice tradiționale și a recitalului artistic patriotic	Promovarea culturii și a obiceiurilor populare într-un mod dinamic și divers;
Complexul comercial „Zity Maal”	Proiect socio-cultural „O, ce veste minunată”, colinde și urături pentru comunitate	Formarea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu comunitatea, în vederea oferirii unei educații estetice

		în spiritul păstrării tradițiilor și obiceiurilor românești;
Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă”	Proiect educațional: „Amicii lecturii”	Stimularea interesului copiilor pentru lectură, creație și generarea unor idei originale, moderne de promovare a lecturii;
Fundația pentru dezvoltare ecologică „ECODAVA”	Sădirea livezii cu pomi fructiferi pe teritoriul liceului, a.2019	Amenajarea teritoriului liceului pentru formarea deprinderilor elevilor de a planta și a îngriji pomii;
Asociațiunea Despărțământului ASTRA Năsăud, România	Proiect educațional: „La pas prin orașul - comoară Cluj-Napoca”	Familiarizarea cu tradițiile și cultura locală și cu patrimoniul turistic, materializat prin monumente, biserici, muzee, catedrale moderne și medievale;
Părinții, elevii	Proiect educațional: „Toamna văzută prin ochi de copil”	Dezvoltarea creativității, formarea unui colectiv monolit;
Cadrele didactice, părinții, elevii	Proiect educațional „Mult îmi place și iubesc portul nostru românesc”	Educarea copiilor și tinerilor în spiritul respectului și prețuirii tezaurului folcloric, promovarea portului popular;
Colegiul Național „Roman-Vodă”, Roman, județul Neamț, România	Proiect socio-educațional „Școala Prietenilor”	Stabilirea relațiilor de prietenie între abolescenți, de stabilire a formelor eficiente de comunicare, socializare și cooperare între tineri
Pretura sectorului Buiucani	Proiect social privind instalarea și lansarea terenului de joacă pentru elevii claselor primare;	Terenul de joacă are menirea de a dezvolta și consolida sănătatea fizică, mentală a copilului
Colegiul Național „Roman-Vodă”, Roman, județul Neamț, România	Proiect educațional „Basarabia, străvechi pământ românesc”	Participarea la concursuri și simpozioane, mediatizarea rezultatelor concursurilor, promovarea identității naționale și promovarea purului adevăr științific.
Părinții, elevii	Proiectul educațional „Eco-Fashion”	Sensibilizarea elevilor și a cadrelor didactice față de mediul înconjurător, implicarea lor într-o activitate care presupune lucrul în

		echipă și stimularea creativității.
Părinții, elevii	Proiectul educațional „Feeria florilor de toamnă”	Plantarea trandafirilor în grădina liceului pentru dezvoltarea culturii estetice;
Biblioteca Națională a Republicii Moldova	Proiect socio-cultural: „Zielele științei”	Promovarea rolului științei în viața cotidiană a întregii societăți, centrarea pe comunicarea realizărilor științifice, numelor notorii din diverse domenii;
IPLT „Alexandr Pușkin” din Chișinău	Proiect educațional "Le français en fête"	Dezvoltarea competențelor de comunicare în limba franceză.

## *IV. Diagnoza mediului intern și extern*

### **§ 4.1 Analiza PESTE**

Pentru a explora oportunitățile, a evita amenințările și a reduce riscurile este necesar de a fi examinat mediu extern, prin analiza PESTE, care va oferi posibilitatea de înțelege condițiile de funcționare a instituției. Analiza macromediului include factori politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

#### **Analiza mediului politic**

Politicele educaționale și cele generale de dezvoltare la nivel național, regional sau local sunt respectate de către politica de dezvoltare educațională a instituției. Utilizarea lor favorizează obținerea rezultatelor stipulate în viziunea instituției din perioada precedentă. Introducerea noilor politici educaționale prin modificările ulterioare din Codul Muncii și Codul Educației al RM, aprobarea Cadrului de referință al Curriculumului Național prin ordinul MECC nr. 432 din 29.05.2017, de asemenea și actele normative cu referire la îmbunătățirea nivelului de educație incluzivă în țară reflectate în Regulamentul-cadru al comisiei multidisciplinare intrașcolare, aprobat prin ordinul MECC nr. 683 din 03.06.2019, Instrucțiunea privind evaluarea și dezvoltarea comportamentului elevilor din învățământul primar și secundar general, aprobată prin ordinul ME nr. 1090 din 29.12.2016, Planului Educațional Individualizat, aprobat prin ordinul ME nr. 671 din 01.08.2017 vor constitui parte importantă din viziunea managerială pentru anii 2022-2027.

În scopul materializării viziunii manageriale și respectării politicilor educaționale și cele generale se va menține parteneriatul cu Primăria, Poliția, Centrul de Asistență Psihopedagogică. instituțiile cu influență la nivelul comunității sunt: DGETS, Primăria mun. Chișinău, Inspectoratul de Poliție, Centrul medicilor de familie, Centrul Psiho Socio Pedagogic, Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică, CSPT „Amigos” etc.

#### **Analiza mediului economic**

Recesiunea economică din ultimii ani datorită factorilor politici externi și situației pandemice a avut un impact negativ asupra dezvoltării instituției, anume în menținerea

calității și a reușitei școlare. Ramura prioritară a economiei care a fost necesară în scopuri educaționale este tehnologizarea instituției. În acest sens, s-au procurat echipamente tehnice (computere, boxe, camere video, imprimante, televizoare, proiectoare, table interactive pentru sălile de clasă).

Fondul extrabugetar oportun dezvoltării instituției a fost renovarea ambelor blocuri de studii între anii 2021-2022 prin Proiectul investițional „Eficiența energetică și reabilitarea termică a clădirilor din municipiul Chișinău” al Primăriei municipiului Chișinău cu participare financiară a partenerilor de dezvoltare BERD, BEI, Fondul pentru energie E5P al statelor donatoare – UE, Suedia, Republica Cehă, Danemarca, Estonia, Finlanda, Germania, Lituania, Norvegia, Polonia, România, Republica Slovacă.

Majorarea prețurilor la serviciile de întreținere a sediilor instituției impun limitarea la alte procurări de bunuri sau realizarea reparațiilor capitale. Cea mai mare parte din bugetul anual al instituției este rezervată salariilor și asigurărilor sociale ale angajaților. Cu toate acestea veniturile salariale în raport cu creșterea prețurilor sunt mici, din acest considerent motivația de a activa este scăzută. Cu aceeași problemă se confruntă părinții elevilor, această stare depresivă și alertă de nivel psiho emoțional este transmisă copiilor.

### **Analiza mediului social**

IPLT „Principesa Natalia Dadiani” pentru a face față problemelor sociale cu care se confruntă comunitatea din sector și anume șomajul, nivelul avansat al sărăciei, delincvența juvenilă abordează o politică corectă a educației, prin care aceasta este văzută ca un mijloc de promovare socială. Cadrele didactice și agenți economici din localitatea locală susțin activitățile școlii prin implicarea elevilor în proiecte educaționale.

Creșterea anuală a numărului de copii și clase este o problemă pentru identificarea spațiilor școlare, care sunt limitate. Pentru a menține activitatea instituției într-un singur schimb al orarului școlar multe solicitări de înscriere a copiilor sunt respinse.

În ultimii cinci ani cazuri de abandon școlar și delincvență juvenilă nu au fost înregistrate. În acest sens se realizează activitățile școlare și extrașcolare organizate de către diriginții de clasă, care, de asemenea, participă sistematic la formări continue cu privire la protecția și incluziunea copiilor, indiferent de capacități intelectuale, religie, gen, stare de sănătate etc.

### **Analiza mediului tehnologic**

Actualmente instituția se află într-un mediu social și economic în care accentul cade pe găsirea căilor de acces de a transmite conținuturile curriculare în vederea formării și dezvoltării competențelor disciplinelor școlare. Trecerea la instruirea online a sporit considerabil nivelul de digitalizare a cadrelor didactice, a elevilor și a părinților.

Ambele blocuri ale instituției au acces la internet, astfel este asigurată posibilitatea de a trece la instruirea la distanță în caz de situații de alertă epidemiologică la nivel de țară.

De asemenea, au fost asigurate materiale didactice la disciplinele cu caracter practic-aplicativ, iar prin implicarea interactivă a elevilor s-a reușit formarea unor competențe integrate la nivel comunicațional și tehnic.

### **Analiza mediului ecologic**

Prin educație ecologică elevii învață să prevină deteriorarea mediului și să se implice în conservarea și îmbunătățirea calității acestuia.

## § 4.2 Analiza SWOT

În scopul evidențierii stării actuale a instituției școlare pentru a trasa direcțiile de perspectivă se va utiliza analiza SWOT a mediului intern și extern pe compartimentele: dezvoltare curriculară, a resurselor umane, materiale, financiare și a relațiilor comunitare.

**Tabelul 4.2.1. Analiza SWOT. Dezvoltare curriculară**

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Accesul electronic la actele normative;</li> <li>-Experiența didactică în dezvoltarea conținuturilor;</li> <li>-Elaborarea proiectărilor calendaristice și a parcursurilor didactice explicite în corespundere cu cerințele educaționale actuale;</li> <li>-Varietatea ofertei educaționale de a studia în clase cu profil și a frecvența activității extrașcolare și secții sportive;</li> <li>-Personal didactic calificat, enumeră și formatorii locali și naționali;</li> <li>-Instruiri metodice ale profesorilor de anvergură municipală și națională;</li> <li>-Implicarea profesorilor mentori din instituție în formarea continuă a profesorilor la nivel local și național;</li> <li>-Dorința de perfecționare și formare continuă a cadrelor didactice prin participare la cursuri, seminare, conferințe, traininguri la nivel local și internațional;</li> <li>-Dezvoltare managerială – disponibilitatea de perfectare continuă a stilului managerial;</li> <li>-Funcționarea bibliotecii, a sălii de lectură și a sălilor de calculatoare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Lipsa unei corelări interdisciplinare pentru prevenirea suprasolicității elevilor;</li> <li>-Diferența de 1 -3 copii pentru respectarea divizării pe grupe la limbile moderne cauzează, prin comasarea lor, un randament scăzut la învățătură;</li> <li>-Lipsa cabinetelor lingfonice pentru limbile moderne;</li> <li>-Absența curriculei opționale la decizia școlii;</li> <li>-Inventar sportiv neîndestulat;</li> <li>-Volumul mare de muncă la care sunt supuse cadrele didactice și personalul auxiliar;</li> <li>-Conformarea tuturor cadrelor didactice la nevoile speciale ale unor copii cu probleme de sănătate;</li> <li>-Tratarea și evaluarea diferențiată a elevilor cu CES;</li> <li>-Implicarea redusă a părinților în procesul decizional ca urmare a comunicării insuficiente în familie;</li> <li>-Oferta alegerii disciplinei opționale nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei;</li> </ul>
<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Posibilitatea elevilor de a studia opțional și la alegere unele discipline solicitate;</li> <li>-Măsuri de descentralizare și creștere a autonomiei școlii și a impactului benefic al acesteia în comunitate;</li> <li>-Paleta largă de programe oferite de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Numărul de calculatoare din liceu este suficient, dar necesită întreținere și reparație;</li> <li>-Utilarea mediocră a laboratoarelor la disciplinele chimie și biologie, a atelierului de educație tehnologică, a sălii de sport nu</li> </ul>

societatea civilă ONG-uri, domeniul extracurricular (educația moral-religioasă, educație pentru sănătatea copiilor, școala părinților, lupta contra drogurilor, violenței, agresivității etc.);

- Posibilitatea extinderii ofertei curriculare, prin aderarea la rețelele „Clasa viitorului”, „Tekwill în fiecare școală”, „Școala digitală”;

-Centrarea activității întregului personal didactic și nedidactic în direcția satisfacerii cerințelor elevilor, părinților și comunităților locale;

-Situația specială a microsectorului Sculeni, de zonă defavorizată și de aici posibilitățile de atragere de finanțări pentru dotări, situații de criză și/sau de consolidare a școlii în vederea educării și culturalizării necesare;

-Transformarea comunității locale într-un partener activ, implicat efectiv prin existența unor proiecte de pedagogizare a părinților în viața unității școlare.

permit realizarea tuturor solicitărilor curriculumului;

-Lipsa unor materiale didactice moderne și dotarea insuficientă cu literatură școlară conform prevederilor curriculare;

-Contextul social relativ instabil și lipsa unor motivații extrinseci reale pentru elevii liceului;

-Lipsa de preocupare și sprijin a unor părinți în educarea propriilor copii cauzată de fenomenul migraționist actual;

-Criza de timp a părinților, datorită situației economice, reduce participarea partenerială a familiei în viața școlară, destabilizează motivația copiilor săi și scade performanța de însușită a elevilor;

-Lipsa tehnicii de calcul pentru copii din familii dezavantajate;

-Situația economică locală aflată în declin cu repercusiuni asupra nivelului de trai și, implicit, asupra rezultatelor școlare;

-Subfinanțarea sistemului (atât în ceea ce privește investițiile în infrastructură și dotare, cât și salarizarea resurselor umane).

**Tabelul 4.2.2. Analiza SWOT. Dezvoltarea resurselor umane**

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<p>-Perseverența cadrelor didactice de calificare înaltă de a participa la conferințe, sesiuni de comunicări științifice derulate și de a publica articole pedagogice în presa de specialitate;</p> <p>-Personalul didactic calificat preocupat de obținerea performanțelor în domeniul instruirii și de formarea continuă;</p> <p>-Personalul nedidactic își îndeplinește atribuțiile postului cu responsabilitate, respectă cu strictețe regulile sanitaro-epidemiologice și asigură starea de</p>	<p>-Fluctuația de cadre didactice, uneori nejustificată, motivată de cauze independente de voința școlii;</p> <p>-Implicarea scăzută a părinților în problemele școlii;</p> <p>-Reticența unor cadre didactice prin asumarea rolului de mentori, facilitatori, inițiative în realizarea de proiecte;</p> <p>-Dezinteresul unor elevi față de activitatea educativă și absenteismul nemotivat de la ore;</p> <p>-Nerespectarea obligațiilor funcționale</p>

<p>sănătate pentru toți beneficiarii educației;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Toți elevii au șanse egale la educație fără nici un fel de discriminare;</li> <li>-Rezultate bune și foarte bune obținute de elevi la concursuri, olimpiade, conferințe, la disciplinele școlare;</li> <li>-Premieri la nivel municipal, republican și internațional ale discipolilor personalului didactic la profilurile coregrafie, arta teatrală și arta plastică;</li> <li>-Procentul mare al promovabilității la sfârșitul anului școlar și la examenele de absolvire;</li> <li>-Majoritatea profesorilor din instituție posedă cunoștințe și competențe de predare</li> <li>- învățare-evaluare eficiente;</li> <li>-Funcționarea eficientă a structurilor de conducere din liceu.</li> </ul>	<p>din partea unor profesori;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Managementul deficitar la nivelul unor reponsabilități ale comisiile metodice;</li> <li>-Slaba motivare a diriginților prin remunerarea mică pentru dirigenție;</li> <li>-Personal insuficient pentru paza, siguranța și pentru asigurarea la timp și maximă eficiență a completării bazelor de date;</li> <li>-Diseminare scăzută a rezultatelor participării la activități metodice;</li> <li>-Lipsa de motivație în rândul unora dintre elevi, datorită absenței unui ideal profesor, cauzată de imaginea falsă din mass-media;</li> <li>-Birocratizarea și tehnologizarea activității de pedagog atenuază consolidarea relațiilor de înțelegere și comunicare cu elevii.</li> </ul>
--	---

<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Posibilitatea afirmării cadrelor didactice în vederea unei calificări profesionale în ascensiune, promovând învățarea pe tot parcursul vieții;</li> <li>-Sprijin din partea Consiliului municipal privind alocarea de fonduri pentru întreținerea claselor cu profil, incluziunii școlare și a reparațiilor curente și capitale;</li> <li>-Atragerea unui număr mai mare de parteneri în acțiunile comunitare;</li> <li>-Facilitarea colaborării cu specialiști din domenii diverse pentru asigurarea unui învățământ de calitate;</li> <li>-Interesul multor elevi în obținerea de performanțe la activitățile extracurriculare;</li> <li>-Menținerea unei strări de disciplină și securitate a elevilor;</li> <li>-Colaborarea eficientă cu instituțiile administrației publice locale;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitări excesive pentru completarea bazelor de date pentru educație, cu termene restrânse;</li> <li>-Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.);</li> <li>-Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice, care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev, în performanța școlară a elevilor, cât și în frecventarea cursurilor de către elevi;</li> <li>-Criza morală a societății, manifestată printr-o tendință generalizată de negare și încălcare a ordinii sociale și care stimulează abandonul școlar;</li> <li>-Inversarea reperelor morale, lipsa</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>-Identificarea unui sistem de recompense a persoanelor care desfășoară o muncă de calitate;</li> <li>-Susținerea financiară a elevilor din familii socialmente-vulnerabile;</li> <li>-Pedagogizarea părinților prin organizarea ședințelor cu participarea mediatorilor.</li> </ul>	<p>modelelor adevărate în societate și promovarea nonvalorii;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Creșterea numărului familiilor monoparentale, cu părinți plecați în străinătate și a numărului elevilor din medii defavorizate.</li> </ul>
--	--

**Tabelul 4.2.3. Analiza SWOT. Dezvoltarea resurselor materiale și financiare**

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Școala are statut de persoană juridică și își gestionează bugetul;</li> <li>-Eficiența energetică și reabilitarea termică a ambelor blocuri de studii;</li> <li>- Norme de igienă corespunzătoare;</li> <li>-Rețea de calculatoare conectate la internet în fiecare clasă;</li> <li>-Clase cu profil dotate (Teatru, Educație plastică, Coregrafie, Tehnologii);</li> <li>-Fiecare bloc de studii dotat cu cantină;</li> <li>-Reamenajarea și dotarea cu mobilier nou a cabinetului metodic, bibliotecii școlare, a două săli festive, a centrului de resurse pentru elevii cu CES;</li> <li>-Reparația acoperișului și schimbarea ardeziei cu țiglă metaliză din blocul I, II;</li> <li>-Instalarea gardului în jurul blocului II și în fața blocului I;</li> <li>-Reconstrucția sălii sportive în blocul II;</li> <li>-Reparația capitală a bibliotecii;</li> <li>-Asfaltarea terenului în ambele blocuri;</li> <li>-Instalarea terenului de joacă în curtea blocului II;</li> <li>-Reconstrucția terenului sportiv, blocul I, II;</li> <li>-Reparația capitală a cantinelor școlare;</li> <li>-Procurarea calculatoarelor pentru toate cabinetele;</li> <li>-Dotarea Comisiilor metodice cu imprimante și copiatoare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Spațiile cantinei din ambele blocuri insuficiente;</li> <li>-Insuficiența materialelor gospodărești și a fondurilor necesare cheltuielilor de întreținere;</li> <li>-Baza materială slabă pentru derularea calitativă a activităților instructiv-educative la disciplinele chimie, fizică, educație tehnologică, informatică, educație fizică etc.;</li> <li>-Numărul mare de calculatoare din liceu cu vechime de peste 7 ani;</li> <li>-Lipsa supravegherii video;</li> <li>-Fondul de carte al bibliotecii nereactualizat și insuficient;</li> <li>-Starea fizică a unor săli de clasă, a sălii festive, a vestiarelor școlare ale claselor cu profil, sălii de sport din blocul I, sălii de resurse, cabinetul psihologului școlar; sălilor de teatru, coregrafie și șah.</li> <li>-Deficiențe de relaționare a diriginților cu reprezentanții comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale a claselor de care răspund;</li> <li>-Linoleum în cabinete învechit;</li> <li>-Lipsa de frontispicii la intrarea principală și intrările laterale în ambele blocuri pentru a asigura durabilitatea ușilor și a scărilor exterioare;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>-Instalarea băncilor în fața blocului I și pe terenul de sport;</li> <li>-Conectarea ambelor blocuri de studii la sisteme de sonorizare electronică și radioficare.</li> <li>-Plantarea pomilor fructiferi, arborilor și arbuștilor pe terenul instituției.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Absența unui stadion multifuncțional și un centru sportiv în aer liber acoperit, în blocul II;</li> <li>-Deteriorarea scaunelor din sala festivă;</li> <li>-Stagnarea ecologizării spațiilor aferente instituției;</li> </ul>
<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Sprijinul primit din partea organelor administrației publice locale contribuie la modernizarea bazei materiale;</li> <li>-Parteneriatele cu agenții economici;</li> <li>-Posibilitatea accesării de fonduri de către personalul didactic, prin proiecte cu finanțare externă;</li> <li>-Posibilități de antrenare a elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii și înfrumusețare a grădinii acesteia;</li> <li>-Descentralizarea și autonomia instituțională ca prioritate pentru păstrarea, întreținerea ambelor blocuri de studii;</li> <li>-Coordonarea activității elevilor pentru îngrijirea și întreținerea spațiilor din școală și aferente ei;</li> <li>-Participarea la programe (nonguvernamentale), municipale pentru reabilitarea școlii, modernizarea și dotarea ei.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Fonduri limitate de la bugetul local pentru investiții și dotări;</li> <li>-Uzura spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii;</li> <li>- Responsabilitatea scăzută a elevilor și cadrelor didactice în utilizarea eficientă și atentă a echipamentelor de dotare tehnică;</li> <li>-Durata limitată de funcționare a calculatoarelor produce uzura lor și necesitatea permanentă de procurare a pieselor de schimb sau a tehnicii noi;</li> <li>-Deteriorarea rapidă a mobilierului școlar;</li> <li>-Capacitatea școlii este insuficientă pentru păstrarea sistemului de cabinete într-un singur schimb.</li> <li>-Educația morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor, bunurilor școlare.</li> </ul>

**Tabelul 4.2.4. Analiza SWOT. Dezvoltarea relațiilor comunitare**

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor;</li> <li>-Parteneriate cu părinții;</li> <li>-Valorificarea potențialului individual al</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Puține proiecte în derulare naționale și internaționale, destinate școlilor din mediul urban;</li> <li>-Slabe legături de parteneriat cu ONG-uri;</li> <li>-Puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților;</li> <li>-Influența crescută a „educației străzii”</li> </ul>

<p>cadrelor didactice prin distribuirea responsabilităților;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Popularizarea imaginii instituției prin mass-media, TV, site-ul liceului, revistei electornice „Aspirații” la nivel local și național;</li> <li>-Promovarea imaginii școlii prin organizarea de conferințe, master-class-uri, seminare, concursuri, spectacole;</li> <li>-Crearea unui spațiu de joacă în curtea bloc</li> <li>-Festivitățile specifice Zilelor Dadiani, orga</li> </ul> <p>unor programe artistice cu implicarea unui mare de elevi;</p>	<p>asupra elevilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Costul destul de ridicat pentru realizarea unor proiecte;</li> <li>-Insuficienta cunoaștere a limbilor străine de colectivul profesoral, necesar pentru a putea participa în proiecte internaționale;</li> <li>-Parteneriate externe limitate;</li> <li>-Conservatismul cadrelor didactice în implicarea diverselor proiecte;</li> <li>-Lipsa unui feed-back eficient și rapid în unele situații;</li> <li>-Puține proiecte educative care implică participarea directă a părinților;</li> </ul>
<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (biserica, poliția, mass media, primăria etc.);</li> <li>-Continuarea parteneriatelor existente;</li> <li>-Dezvoltarea rețelelor de comunicare, accesul la internet;</li> <li>-Intensificarea schimbului de experiență cu instituțiile de învățământ preuniversitar și în cadrul formărilor continue, cu cel universitar;</li> <li>-Acorduri de colaborare și cu alți parteneri;</li> <li>-Disponibilitatea de a colabora cu alte școli din republică și de peste hotare;</li> <li>-Angajarea elevilor în activități extrașcolare în folosul comunității;</li> <li>-Reprezentarea comunității în structurile decizionale din școală;</li> <li>-Interesul manifestat de o mare parte a părinților privind educația elevilor și asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activităților școlare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Numărul prea mic de părinți care se implică în nevoile școlii;</li> <li>-Probleme sociale și materiale cu care se confruntă unele familii (marginalizarea și automarginalizarea unor familii defavorizate);</li> <li>-Restricții ce țin de timpul limitat și lacunele informaționale;</li> <li>-Absența educației pentru colaborare;</li> <li>-Lipsa mecanismelor eficiente care să faciliteze parteneriatul agenți economici - școală;</li> <li>-Lipsa de interes a unor cadre didactice în implicarea în aceste activități;</li> <li>-Interesul crescut al unor părinți exclusiv pentru supraevaluarea elevilor și dezinteresul pentru aptitudinile și competențele lor reale, care poate genera tensiuni în relația școală-familie;</li> <li>-Lipsa de înțelegere a unor părinți cu privire la dificultățile de soluționare a unora dintre cererile lor.</li> </ul>

## V. Componenta strategică

### § 5.1 Viziune și misiune

#### Viziune:

Instituția Publică Liceul Teoretic „Principesa Natalia Dadiani” - un mediu educațional durabil care asigură dezvoltarea armonioasă a tuturor beneficiarilor săi, prin promovarea excelenței și facilitarea accesului egal la educație.

#### Sloganul liceului:

„Docendo discimus”. Învățând pe alții, învățăm și noi.

Aspirăm spre o școală care va corespunde necesităților educabililor și ale societății, rezistentă, flexibilă, capabilă de a oferi educație de calitate; verigă primară în dezvoltarea durabilă, socială și economică, prin formarea resurselor umane de performanță, factor esențial pentru dezvoltarea societății bazate pe cunoaștere.

**Misiune:** Instituția Publică Liceul Teoretic „Principesa Natalia Dadiani” asigură predarea și învățarea de calitate prin promovarea egalității șanselor, stimularea și valorizarea creativității, susținerea inovației, revigorarea spiritului civic, dezvoltarea cooperării și colaborării, cultivarea unui stil de viață sănătos, promovarea disciplinei și responsabilității.

#### **Misiunea școlii noastre este definită prin:**

- Promovarea unui proces de învățământ de calitate și a unei oferte educaționale fundamentată pe ideea de a învăța pentru a ști, pentru a face, pentru a trăi alături de ceilalți.
- Dezvoltarea unei personalități armonioase, autonome, competente și creative, capabilă de a se integra eficient într-o societate în continuă schimbare.
- Implicarea comunității în viața școlii și a școlii în comunitate.
- Aprecierea performanței, a competiției transparente și oneste, cooperarea și încurajarea inițiativei individuale, a inovației didactice direcționate spre dezvoltarea individuală a fiecărui elev.
- Educarea în spiritul demnității, al toleranței, al atașamentului față de valorile moral-civice și al respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.
- Cultivarea sensibilității față de problemele general-umane și a respectului pentru mediul înconjurător natural, social și cultural.

#### Valori:

##### **Comunitate/ Lucru în echipă**

- Suntem o echipă care lucrează pentru îndeplinirea misiunii asumate;
- Susținem, motivăm și apreciem munca și rezultatele tuturor;
- Căutăm permanent dezvoltarea unui puternic sentiment de apartenență;

- Tratăm cu atenție, grijă și în mod responsabil mediul înconjurător;
- Dezvoltăm capacitățile artistice ale elevilor prin activități de profil și extrașcolare;
- Suntem membrii activi ai echipei și contribuim ori de câte ori suntem solicitați.

### **Respect/ Responsabilitate**

- Îi tratăm pe ceilalți așa cum ne-ar plăcea nouă să fim tratați;
- Suntem disponibili, căutăm soluții, nu vinovați, suntem pozitivi;
- Acceptăm și respectăm individul și diversitatea;
- Apreciem stima de sine și a comunității din care facem parte;
- Suntem responsabili pentru ceea ce vorbim și ceea ce facem;
- Avem grijă și protejăm ce este al nostru, dar și al altora.

### **Integritate**

- Urmărim dezvoltarea continuă profesională și personală;
- Promovăm talente atât ale elevilor, cât și ale cadrelor didactice;
- Suntem integri, corecți și onești cu noi înșine și față de ceilalți;
- Luăm decizii pentru binele tuturor;
- Ne adaptăm cu flexibilitate condițiilor de instruire online;
- Căutăm să dăm tot ce e mai bun din noi;
- Demonstrăm curaj în a fi noi înșine.

### **Profesionalism**

- Realizăm un mediu stimulativ de învățare;
- Implementăm parteneriate educaționale eficiente și durabile;
- Suntem deschiși să învățăm de la alții ca să-i învățăm pe alții;
- Urmărim realizarea calității în orice întreprindem;
- Acționăm cu maximă eficiență;
- Oferim încurajări și feedback pozitiv.

### **Toate cadrele didactice au obligația morală să își organizeze lecțiile și activitățile extrașcolare astfel încât să formeze elevi care să fie în stare:**

- să-și cunoască valoarea în raport cu ceilalți;
- să se mobilizeze pentru autodepășire;
- să gândească independent;
- să-i învețe cum să-și rezolve decent problemele;
- să-și planifice sarcini și să le îndeplinească;
- să comunice în mod eficient cu ceilalți;
- să-și descopere calitățile și să le îmbogățească;
- să ia decizii în mod responsabil;
- să conștientizeze valoarea educației primite.

## § 5.2 Priorități și obiective strategice

În scopul realizării viziunii manageriale sunt stabilite următoarele **priorități**:

- 1) Promovarea unui mod sănătos de viață și asigurarea securității și protecției elevilor prin dezvoltarea condițiilor optime în spațiile instituției și pe teritoriul aferent școlii.
- 2) Sporirea calității rezultatelor elevilor, prevenirea eșecului școlar și asigurarea incluziunii elevilor prin implementarea reformelor curriculare și personalizarea procesului instructiv-educativ.
- 3) Dezvoltarea parteneriatelor comunitare prin implicarea elevilor, cadrelor didactice, părinților în proiecte educaționale pentru revigorarea spiritului civic și coparticiparea în procesul decizional.
- 4) Motivarea afectivă, cognitivă și pozitivă a personalului angajat, a elevilor, a părinților în vederea realizării calitative a actului educațional.
- 5) Cultivarea capacităților artistice prin activități de profil și extrașcolare în scopul dezvoltării armonioase ale elevilor.

### **Obiectivele strategice pentru anii 2022-2027**

- O1 - Modernizarea demersului educațional și extinderea ofertei curriculare și extracurriculare și de profil prin aderarea la proiecte naționale și internaționale;**
- O2 - Sporirea calității procesului instructiv- educativ prin dotarea bibliotecii cu literatură, cabinetelor școlare cu tehnică modernă și dezvoltarea infrastructurii;**
- O3 - Asigurarea unui mediu sigur și sănătos pentru toți beneficiarii;**
- O4 - Formarea profesională continuă a personalului didactic și managerial în problematica promovării calității în educație;**
- O5 - Extinderea parteneriatelor durabile cu alte instituții și organizații nonguvernamentale**

## VI. Planificarea operațională, analiză a costurilor și sursele de finanțare

Tabelul 6.1. Planificarea operațională

<b>O1 - Modernizarea demersului educațional și extinderea ofertei curriculare și extracurriculare și de profil prin aderarea la proiecte naționale și internaționale;</b>					
<b>Acțiuni</b>	<b>Termeni de realizare</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Parteneri</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>	<b>Estimarea costurilor</b>
1) Motivarea elevilor pentru participarea la activități academice (concursuri și olimpiade) și extrașcolare (proiecte, conferințe, schimb de experiență)	Anual	Administrația instituției, cadrele didactice	MEC, DGETS, ONG, Instituțiile de învățământ preuniversitar și superior	Cel puțin 70% din elevi să participe la concursurile școlare, 80% din elevi să fie cuprinși în cel puțin o activitate extrașcolară desfășurată.	5000 lei - anual
2) Aderarea la rețelele „Clasa viitorului”, „Tekwill în fiecare școală”	a. 2023 - 2024	Administrația instituției	Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa viitorului”, parteneri de dezvoltare „Tekwill în fiecare școală”	Transformarea digitală a educației în școală prin crearea unui mediu de inspirație pentru profesori și elevi, bazat pe tehnologii moderne, dotat cu echipamente digitale și mobilier flexibil, având ca rezultat	Cofinanțare

				progresul copiilor, implicarea activă a părinților și colaborarea cu instituțiile din rețea.	
3) Atragerea de sponsorizări pentru dotarea claselor cu profil și activităților extracurriculare	Anual	Administrația instituției	ONG, APL	Baza materială a claselor cu profil și a activităților extrașcolare îmbunătățită prin procurarea instrumentelor muzicale, măștilor și recuzitei teatrale, tablelor de șah, pieselor de schimb pentru roboți, vopsele și ustensile necesare în pictură.	40 000 (lei)
4) Dotarea unei săli de clasă lingofonice	a. 2027	Directorul	ONG, APL	Desfășurarea lecțiilor prin program educațional lingvistic licențiat la calculatoare conectate la sistemul lingofonic vor spori rezultatele elevilor de liceu la limba străină.	470 000 (lei)

**O2 - Sporirea calității procesului instructiv- educativ prin dotarea bibliotecii cu literatură, cabinetelor școlare cu tehnică modernă și dezvoltarea infrastructurii;**

<b>Acțiuni</b>	<b>Termeni de realizare</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Parteneri</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>	<b>Estimarea costurilor</b>
1) Achiziționarea literaturii didactice, artistice și științifice	a. 2022-2027	Bibliotecarul	Părinți, cadre didactice, elevi	Dotarea sălii de lectură cu suport de carte conform cerințelor curriculare, încadrarea profesorilor și părinților în motivarea copiilor să lectureze opere artistice despre care să discute împreună pentru o educație de valoare.	70 000 (lei )
2) Întreținerea și dezvoltarea infrastructurii logistice din cadrul instituției	a. 2023 - 2027	Directorul liceului și directorul adjunct pe probleme de gospodărie	SRL comerciale, firme care asamblează, întrețin și depanează tehnica	Funcționarea operativă a celor 99 de calculatoare, 42 de laptopuri, 7 table interactive, 28 de proiectoare multimedia, 11 TV-uri, 49 de copiatoare ș.a. prin reparația lor sau înlocuirea cu tehnică nouă.	700 000 (lei)
3) Construirea a 9	a. 2022	Directorul adjunct pe	Design arhitectural,	Nouă intrări protejate –	200 000 (lei)

frontispicii la intrările ambelor blocuri de studii		probleme gospodărie	firmă de construcție, SRL	siguranță pentru elevi și durată mai mare de păstrare a scărilor exterioare.	
4) Amenajare a grădinii din curtea instituției	a. 2023-2027	Directorul adjunct pe probleme de gospodărie	SRL comerciale	Aspect estetic relevant	900 000 (lei)
5) Reparația capitală a cabinetelor, sălilor, atelierelor, vestiarelor, procurarea mobilierului	a. 2022 – 2 cab. 1 bloc sanitar, a.2023 – 10 cab. et. II; a.2024 – 8 cab. et. III; a.2025 – 6 cab. et. III, sala de sport, 2 vestiare; a.2026 – 6 săli de teatru, pictură (ambele blocuri), a. 2027 – 2 săli de coregrafie, 2 vestiare, sala de resurse, șah, psihologie; anual -	Directorul și directorul adjunct pe probleme de gospodărie	Firme de construcție, SRL comerciale	Condiții optime de desfășurare a procesului educațional, de organizare a activităților extrașcolare și de profil prin renovarea spațiilor sălilor.	a.2022 - 350 000, / a.2023 - 200 000, / a.2024 - 600 000, a.2025 – 400 000, / a.2026 – 400 000, / a. 2027 – 300 000 (lei)

	blocurile sanitare.				
6)	bl. I (41 de uși), - a. 2023, bl. II (31 de uși) – a. 2024	Directorul	SRL comerciale	Înlocuirea ușilor vechi cu noi	a. 2023 - 200 000 (lei), a. 2024 – 150 000 (lei).

### O3 - Asigurarea unui mediu sigur și sănătos pentru toți beneficiarii

Acțiuni	Termeni de realizare	Responsabili	Parteneri	Indicatori de rezultat	Estimarea costurilor
1) Cultivarea livezii cu pomi fructiferi, plantarea trandafirilor în clumbele din grădina școlii	a. 2023	Administrația liceului, profesorii de biologie, elevii	Fundația „Eco Dava”, părinții	Învățarea elevilor cu munca agricolă, cultivarea grijii și responsabilității pentru mediul înconjurător.	15 000 (lei)
2) Amenajarea terenului de fotbal cu gazon artificial, bl. I, stadion multifuncțional, centru sportiv acoperit și sală de sport multifuncțională, bl. II	a. 2022-2023	Directorul	Primăria mun. Chișinău, Federația Moldovenească de Fotbal, Clubul sportiv „Garuda”	Asigurarea unui mod sănătos de viață prin practicarea sportului de către elevi prin crearea condițiilor calitative, corespunzătoare standardelor europene și pentru organizarea lecțiilor de educație fizică prin fotbal.	Cofinanțare/ 400 000/200 000/400 000 (lei)
3) Proiect pentru lărgirea cantinei,	a. 2024 - 2025	Directorul și directorul adjunct	Servicii de arhitectură ale biroului de proiectare,	Spații suficiente pentru alimentația elevilor,	30 000 / 450 000 / 200 000 (lei)

construcția anexei la cantina din bl. II, reparația cantinelor		pe probleme de gospodărie	firmă de construcție	bloc alimentar reparat și dotat	
4) Implementarea standardelor pentru siguranța copiilor în mediul online	a. 2023	Administrația instituției, cadrele didactice	CI La Strada, operatorul de servicii Internet	Politicile de protecție și siguranță online a elevilor vor fi incluse în documentele strategice ale instituției	Necesită resurse umane motivate

**O4 - Formarea profesională continuă a personalului didactic și managerial în problematica promovării calității în educație**

<b>Acțiuni</b>	<b>Termeni de realizare</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Parteneri</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>	<b>Estimarea costurilor</b>
1) Formarea continuă pe tot parcursul vieții și aplicarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale în procesul educațional și managerial	a. 2022 - 2027	Administrația instituției, Comisiile metodice	MEC, IȘE, UPS „Ion Creangă”, USM, USEFS, US „Tiraspol”, CTICE, CNIDE „Clasa viitorului”, „Tekwill în fiecare școală”, „Școala digitală”	Abordarea flexibilă a conținuturilor Curriculumului Național la disciplinele școlare și monitorizarea managerială eficientă prin participarea anuală a 25 de cadre didactice/managieriale la cursuri de formare continuă și prin deținerea competențelor digitale de performanță a	180 000 (lei), (per cadru didactic – 1200 de lei)

				100% dintre profesori.	
2) Formarea și implementare a politicilor educaționale în problema asistenței psihopedagogice a copiilor cu CES	a. 2022	Administrația instituției, cadrele didactice	Centru Republican de Asistență Psihopedagogică	4 cadre didactice și manageriale perfecționate	2400 (lei)
3) Publicarea volumului omagial al instituției	a. 2023	Administrația instituției, cadrele didactice, elevii	Instituțiile și întreprinderile partenere, absolvenții instituției	Învățarea pe tot parcursul vieții prin alcătuirea articolelor de specialitate	30 000 (lei)

### **O5 - Extinderea parteneriatelor durabile cu alte instituții și organizații nonguvernamentale**

<b>Acțiuni realizate anual</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Parteneri</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>
Proiect educațional „Bunele maniere”	Director adjunct pentru instruire la clasele primare, profesorii	„ABC-ul familiei”	Educarea în spiritul bunelor maniere în locurile publice, la școală și acasă elevilor din treapta primară
Proiect educațional „Bunica – icoană sfântă”	Director adjunct pentru instruire la clasele primare, diriginții claselor a IV-a	Biblioteca „Ion Creangă”	Cultivarea dragostei și respectului față de bunici a elevilor din treapta primară
Proiect educațional „Eminescu – poet național”	Director adjunct pentru instruire la clasele primare, diriginții claselor primare	Biblioteca „Onisifor Ghibu”	Cultivarea abilităților de lectură la elevi
Proiect educațional	Șefa comisiilor metodice a diriginților din clasele primare, diriginții	Instituții de învățământ preuniversitar	Cooperare și schimb de bune practici pentru

„Creangă – mărtisorul literaturii române”		din municipiu și republică	cunoașterea valorilor naționale
Proiectul educațional „Zilele Dadiani”	Directorul adjunct pentru educație, diriginții de clasă, Consiliul elevilor	Instituții de învățământ preuniversitar	Susținerea importanței organizării și desfășurării activităților extrașcolare în scopul educației nonformale elevilor
Cenaclul literar-artistic „La o ceașcă de lectură în biblioteca „Vasile Minte”	Director, bibliotecarele instituției	Bibliotecile municipale, scriitori	Cultivarea fascinației față de carte
Proiect socio-educational „Calendar omagial”	Director	Comitetul sindical, șefii comisiilor metodice, Consiliul elevilor	Asigurarea nevoii de apartenență la un grup
Proiect socio-educational „Omagiul dascălului”	Directorul adjunct pentru educație, diriginții de clasă, Consiliul elevilor	Specialiști principali DGETS, interpreți, actori	Omagierea cadrelor didactice, motivare afectivă
Șezătoarea cadrelor didactice „La porțiță la Gheorghită”	Echipa managerială	DGETS, FSEȘ	Consolidarea relațiilor între profesori
Album anual al activităților educaționale „Caleidoscop școlar”	Directorul, directorul adjunct pentru instruire	Cadrele didactice	Dezvoltarea paginii web prin demersuri inovative a propriului Brand
Conferințele municipale cu participări internaționale la limba engleză, franceză, istoria	Directorul, directorul adjunct pentru instruire, profesorii de limba străină și istoria românilor și universală	DGETS mun. Chișinău, Institutul de Istorie, USM	Promovarea valorilor naționale, culturii istorice, formarea competențelor de comunicare orală, de cercetare

românilor și universală			
Participarea elevilor la Tabăra de vară cu genericul „Arte plastice sub semnul culorilor primare”	Directorul, directorul adjunct pentru instruire, profesorii de arta plastică și educația tehnologică	Liceul de Arte plastice „Corneliu Baba”, Bistrița, jud. Bistrița-Năsăud	colaborarea între elevi, schimb de bune practici în confecționarea obiectelor artistice și de artizanat
Festivalul „Crăciunul copiilor”	Directorul adjunct al claselor cu profil estetic, profesorii de coregrafie și artă teatrală	Instituții de învățământ preuniversitar	Promovarea culturii și a obiceiurilor populare
Proiect educațional „Școala prietenilor și semenilor”	Directorul adjunct al claselor cu profil estetic, profesorii	Instituții de învățământ preuniversitar	Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu semenii din România, Ucraina (Herța, Cernăuți)
Centrul Mass-media școlară	Echipa managerială, Consiliul elevilor	Instituții de învățământ preuniversitar	Cultivarea abilităților de creare și redactare a textelor poprii
Concursul „Moștenire”	Asociația „Alianța pentru sprijinirea Basarabiei” Echipa managerială, profesorii de limba și literatura română și istoria românilor și universală	Instituții de învățământ preuniversitar Asociația	Posibilitatea ca tinerii dotați din RM să participe la o competiție în domeniul cunoașterii limbii și literaturii române și istoriei românilor
Ateliere de lucru „Individualizarea procesului educațional pentru copiii cu CES”.	Comisia multidisciplinară, psihologii școlari	Centru Republican de Asistență Psiho pedagogică	Acordarea suportului metodologic cadrelor didactice la elaborarea PEI Adaptarea elevilor cu CES, îmbunătățirea reușitei lor, realizarea PEI pe discipline școlare.
Cerc de voluntariat „Matematica de la mare la mic”	Directorul adjunct pentru instruire, membrii Comisiei metodică științe reale	Consiliul elevilor, elevii dotați	Colaborarea dintre elevi, îmbunătățirea reușitei școlare

Proiectul educațional „Generație sănătoasă”	Asistenta medicală, Cadrele didactice	Centru „Neovita” CSPT „Amigos”	Promovarea modului sănătos de viață în rândul elevilor
Ora de sport pentru profesori	Director adjunct pentru instruire	Fitness instructor, profesorii de educație fizică	Starea fizică bună a profesorilor
Festivalul „Treptele devenirii”	Echipa managerială, cadrele didactice	Pretura sectorului Buiucani	Evidențierea elevilor cu cele mai bune rezultate de peste an

În scopul monitorizării și evaluării implementării Planului de dezvoltare a instituției elaborat de echipa managerială, cu implicarea cadrelor didactice, părinților și elevilor vor fi întreprinse următoarele acțiuni:

- Transformarea strategiei în planuri operaționale anuale, care vor fi revăzute, modificate și evaluate cu regularitate;
- Participarea la procesul de operaționalizare a fiecărui membru al proiectului și comunicarea eficientă în cadrul echipei;
- Realizarea unei liste de responsabilități pentru fiecare membru al echipei de proiect;
- Desemnarea, prin CA, a directorului ca persoană responsabilă pentru implementarea strategiei.

Posibilele riscuri în procesul de implementare a Planificării operaționale:

- Constrângerile bugetare, impuse de recesiunea economiei naționale;
- Reticența unor factori de decizie la implementarea unor segmente ale planificării;
- Implicarea insuficientă a factorilor de decizie, comunității și mass-media în realizarea proiectului;
- Discrepanțele dintre prevederile documentelor de politici educaționale afectează dezvoltarea în sistem a învățământului;

Riscurile nominalizate pot fi reduse prin:

- Repartizarea judicioasă a cheltuielilor bugetare în scopul realizării procurărilor de bunuri și reparații curente strict necesare instituției;
- Armonizarea intereselor factorilor de decizie implicați în organizarea procesului educațional;
- Mobilizarea interesului comunității spre implicare în dezvoltarea instituției școlare;
- Promovarea managementului participativ;
- Consilierea, controlul, monitorizarea, evaluarea activității cadrelor didactice și manageriale la nivel de instituție.

Anual, membrii comisiei de evaluare internă, constituită din cadrele de conducere, cadrele didactice cu responsabilități administrative și câte un reprezentant al Consiliului elevilor și al Consiliului părinților, va întocmi Raportul de activitate al instituției de învățământ, autoanalizând procesul de implementare a Planului de dezvoltare a instituției în vederea evaluării externe de către organele superioare abilitate.

**Tabelul 6.2. Perspectiva rețelei de clase în IPLT „Principesa Natalia Dadiani”**

Anul 2022-2023		Anul 2023 - 2024		Anul 2024 - 2025		Anul 2025 - 2026		Anul 2026 - 2027	
Nr. de clase	Nr. de elevi	Nr. de clase	Nr. de elevi	Nr. de clase	Nr. de elevi	Nr. de clase	Nr. de elevi	Nr. de clase	Nr. de elevi
I – 4 cl.	133	I – 4 cl.	120	I – 4 cl.	<b>120</b>	I – 4 cl.	<b>120</b>	I – 4 cl.	<b>120</b>
II – 4 cl.	126	II – 4 cl.	130	II – 4 cl.	<b>120</b>	II – 4 cl.	<b>120</b>	II – 4 cl.	<b>120</b>
III – 4 cl.	109	III – 4 cl.	125	III – 4 cl.	<b>130</b>	III – 4 cl.	<b>120</b>	III – 4 cl.	<b>120</b>
IV – 4 cl.	128	IV – 4 cl.	110	IV – 4 cl.	<b>125</b>	IV – 4 cl.	<b>130</b>	IV – 4 cl.	<b>120</b>
16 clase	<b>496</b>	16 clase	<b>485</b>	16 clase	<b>495</b>	16 clase	<b>490</b>	16 clase	<b>480</b>
V – 5 cl.	149	V – 5 cl.	150	V – 4 cl.	<b>130</b>	V – 5 cl.	<b>150</b>	V – 5 cl.	<b>150</b>
VI – 5 cl.	149	VI – 5l.	150	VI – 5 cl.	<b>150</b>	VI – 4 cl.	<b>130</b>	VI – 5 cl.	<b>150</b>
VII – 5 cl.	142	VII – 5 cl.	150	VII – 5 cl.	<b>150</b>	VII – 5 cl.	<b>150</b>	VII – 4 cl.	<b>130</b>
VIII – 4 cl.	130	VIII – 5 cl.	145	VIII – 5 cl.	<b>150</b>	VIII – 5 cl.	<b>150</b>	VIII – 5 cl.	<b>150</b>
IX – 5 cl.	149	IX – 4 cl.	130	IX – 5 cl.	<b>145</b>	IX – 5 cl.	<b>150</b>	IX – 5 cl.	<b>150</b>
24 clase	<b>719</b>	24 clase	<b>725</b>	24 clase	<b>725</b>	24 clase	<b>730</b>	24 clase	<b>730</b>
X – 2 cl.	55	X – 2 cl.	60	X – 2 cl.	<b>60</b>	X – 2 cl.	<b>60</b>	X – 2 cl.	<b>60</b>
XI – 2 cl.	58	XI – 2 cl.	55	XI – 2 cl.	<b>60</b>	XI – 2 cl.	<b>60</b>	XI – 2 cl.	<b>60</b>
XII – 2 cl.	56	XII – 2 cl.	58	XII – 2 cl.	<b>55</b>	XII – 2 cl.	<b>60</b>	XII – 2 cl.	<b>60</b>
6 clase	<b>169</b>	6 clase	<b>173</b>	6 clase	<b>175</b>	6 clase	<b>180</b>	6 clase	<b>180</b>
46 clase	<b>1384</b>	46 clase	<b>1383</b>	46 clase	<b>1395</b>	46 clase	<b>1400</b>	46 clase	<b>1390</b>

**Tabelul 6.3. Ciclograma săptămânii de lucru a IPLT „Principesa Natalia Dadiani”**

Zile	I săptămână	a II-a săptămână	a III-a săptămână	a IV-a săptămână
<b>Luni</b>	Ședința comisiei diriginților de clasă	Adunări sindicale Ședința Consiliului Elevilor	14 <sup>00</sup> – Consilii profesorale	Ședința echipei manageriale
<b>Marti</b>	Ședința comisiei p/u monitorizarea ritmicității notării elevilor 14 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup> – Audiența cetățenilor de către director	Ședința comisiei multidisciplinare Ședințe cu elevii cl. I – a IV-a 14 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup> – Audiența cetățenilor de către director	Ședința comisiei pentru protecția muncii 14 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup> – Audiența cetățenilor de către director	Ședința grupului de lucru pentru achiziții 14 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup> – Audiența cetățenilor de către director
<b>Miercuri</b>	Ședința comisiilor metodice	Ședința consiliului metodic Ședințe cu elevii cl. a V-a – VIII-a	Ședința comisiei p/u protecția drepturilor copilului	Ședința comisiei de colaborare cu comitetului părintesc
<b>Joi</b>	Ședința comisiei p/u evaluarea calității atestării	Ședința membrilor mass mediei școlare Ședințe cu elevii cl. a IX-a – a XII-a	14 <sup>00</sup> – Consiliul de administrație Ședința comisiei pentru SCIM	Ședința comisiei p/u combaterea absenteismului, bullying-ului și violenței
<b>Vineri</b>	Ședința comisiei pentru respectarea prevederilor CNESP	Ședința comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității	Ședința comisiei pentru protecția civilă	Ședințe cu părinții
<b>Sâmbătă</b>	<b>Activități extrașcolare și de profil</b>			

**Tabelul 6.4 Forme de control intern managerial 2022-2027**

Anii	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
<b>A. Limbă și comunicare</b>					
<b>Limba și literatura română</b>	Personal	Frontal	General	Tematic	Preventiv
<b>Limba străină I</b>	Preventiv	Frontal	Generalizator	Personal	Tematic
<b>Limba străină II</b>	Tematic	Generalizator	Frontal	Preventiv	Personal
<b>Limba rusă</b>	Personal	Frontal	Generalizator	Tematic	Preventiv
<b>Literatura universală</b>	Preventiv	Generalizator	Frontal	Personal	Tematic
<b>Discipline opționale</b>	Tematic	Frontal	Generalizator	Preventiv	Personal
<b>B. Matematică și științe</b>					
<b>Matematică</b>	Preventiv	Frontal	Generalizator	Tematic	Personal
<b>Științe</b>	Tematic	Generalizator	Frontal	Personal	Preventiv
<b>Biologie</b>	Tematic	Frontal	Generalizator	Preventiv	Personal
<b>Fizică</b>	Tematic	Generalizator	Frontal	Personal	Preventiv
<b>Chimie</b>	Tematic	Generalizator	Frontal	Personal	Preventiv
<b>Informatică</b>	Tematic	Frontal	Generalizator	Preventiv	Personal
<b>Discipline opționale</b>	Tematic	Frontal	Generalizator	Preventiv	Personal
<b>C. Educație socioumanistică</b>					
<b>Istoria românilor și universală</b>	Personal	Tematic	Generalizator	Preventiv	Frontal
<b>Educație pentru societate</b>	Tematic	Frontal	Generalizator	Preventiv	Personal
<b>Geografie</b>	Preventiv	Frontal	Generalizator	Tematic	Personal
<b>Discipline opționale</b>	Tematic	Generalizator	Frontal	Personal	Preventiv
<b>D. Învățământ primar</b>					
<b>Limba și literatura română</b>	Tematic	Frontal	Generalizator	Preventiv	Personal
<b>Limba străină</b>	Personal	Tematic	Frontal	Frontal	Preventiv
<b>Matematică</b>	Preventiv	Personal	Tematic	Frontal	Generalizator
<b>Științe</b>	Generalizator	Preventiv	Personal	Tematic	Frontal
<b>Educație moral-spirituală</b>	Personal	Tematic	Frontal	Generalizator	Preventiv
<b>Educație plastică</b>	Preventiv	Personal	Tematic	Frontal	Generalizator
<b>Educație muzicală</b>	Generalizator	Preventiv	Personal	Tematic	Frontal

<b>Educație fizică</b>	Tematic	Frontal	Generalizator	Preventiv	Personal
<b>Educație tehnologică</b>	Frontal	Generalizator	Preventiv	Personal	Tematic
<b>Discipline opționale</b>	Tematic	Frontal	Generalizator	Preventiv	Personal

#### **E. Educații**

<b>Educație tehnologică</b>	Tematic	Personal	Generalizator	Frontal	Tematic
<b>Educație fizică</b>	Personal	Generalizator	Frontal	Tematic	Personal
<b>Educație plastică</b>	Preventiv	Personal	Tematic	Frontal	Generalizator
<b>Educație muzicală</b>	Preventiv	Frontal	Generalizator	Personal	Tematic

#### **F. Arte**

<b>Arta plastică</b>	Tematic	Generalizator	Frontal	Personal	Preventiv
<b>Arta teatrală</b>	Tematic	Frontal	Generalizator	Personal	Preventiv
<b>Coregrafie</b>	Frontal	Generalizator	Frontal	Personal	Tematic

#### **G. Lucrul extrașcolar**

<b>Anii</b>	<b>2022-2023</b>	<b>2023-2024</b>	<b>2024-2025</b>	<b>2025-2026</b>	<b>2026-2027</b>
<b>Cercurile sportive</b>	frontal	tematic	generalizator	preventiv	personal
<b>Cercurile pe obiecte</b>	tematic	personal	personal	frontal	generalizator
<b>Cercurile artistice</b>	tematic	frontal	generalizator	personal	preventiv
<b>Dezvoltarea personală</b>	personal	generalizator	frontal	tematic	frontal
<b>Lucrul educativ în clasele a V-a –a XII-a</b>	tematic	frontal	personal	personal	generalizator
<b>Lucrul bibliotecii</b>	tematic	frontal	generalizator	personal	preventiv
<b>Serviciul psihologic</b>	tematic	generalizator	frontal	preventiv	personal
<b>Incluziune educațională</b>	-	frontal	tematic	frontal	generalizator
<b>Frecvența elevilor</b>	generalizator	personal	tematic	tematic	frontal
<b>Starea sanitar igienică</b>	frontal	preventiv	generalizator	tematic	personal
<b>Alimentația elevilor</b>	generalizator	personal	tematic	tematic	frontal

Figura 6.1. Organigrama IPLT „Principesa Natalia Dadiani”

